

**Образовательное частное учреждение
Дополнительного профессионального образования «Центр
компьютерного обучения «Специалист» Учебно-научного центра при
МГТУ им. Н.Э. Баумана»
(ОЧУ «Специалист»)**

123242, город Москва, улица Зоологическая, дом 11, строение 2, помещение I, комната 11

ИНН 7701257303, ОГРН 1037739408189

Утверждаю:
Директор ОЧУ «Специалист»



Т.С. Григорьева/
«10» декабря 2018 года

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
(ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ) ПРОГРАММА**

**Microsoft Excel 2016/2013. Уровень 1. Работа с Excel
2016/2013**

для детей и взрослых

Срок обучения: 4 недели

Форма обучения: очная

г. Москва

Аннотация

1. Пояснительная записка

Дополнительное образование – это процесс свободно избранного ребенком освоения знаний, способов деятельности, ценностных ориентаций, направленных на удовлетворение интересов личности, ее склонностей, способностей и содействующей самореализации, и культурной адаптации, выходящих за рамки стандарта общего образования. Дополнительное образование детей направлено на формирование и развитие творческих способностей детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, а также на организацию их свободного времени. Дополнительное образование детей обеспечивает их адаптацию к жизни в обществе, профессиональную ориентацию, а также выявление и поддержку детей, проявивших выдающиеся способности

Дополнительное образование обладает большими возможностями для совершенствования общего образования, его гуманизации; позволяет полнее использовать потенциал школьного образования за счет углубления, расширения и применения школьных знаний; позволяет расширить общее образование путем реализации досуговых и индивидуальных образовательных программ, дает возможность каждому ребенку удовлетворить свои индивидуальные познавательные, эстетические, творческие запросы.

Дополнительное образование детей — необходимое звено в воспитании многогранной личности, в ее образовании, в ранней профессиональной ориентации. Ценность дополнительного образования детей состоит в том, что оно усиливает вариативную составляющую общего образования и помогает ребятам в профессиональном самоопределении, способствует реализации их сил, знаний, полученных в базовом компоненте. Дополнительное образование детей создает юному человеку условия, чтобы полноценно прожить пору детства. Ведь если ребенок полноценно живет, реализуя себя, решая задачи социально значимые, выходит даже в профессиональное поле деятельности, то у него будет гораздо больше возможностей достичь в зрелом возрасте больших результатов, сделать безошибочный выбор. Занятость учащихся во внеучебное время содействует укреплению самодисциплины, развитию самоорганизованности и самоконтроля школьников, появлению навыков содержательного проведения досуга, позволяет формировать у детей практические навыки здорового образа жизни, умение противостоять негативному воздействию окружающей среды.

Программа разработана в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 августа 2013г. N 1088 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам" и ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ.

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам в образовательной организации.

Образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам направлена на:

формирование и развитие творческих способностей у учащихся;

удовлетворение индивидуальных потребностей учащихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;

формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья учащихся;
 обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания учащихся;
 выявление, развитие и поддержку талантливых учащихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
 профессиональную ориентацию учащихся;
 создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда учащихся;
 подготовку спортивного резерва и спортсменов высокого класса в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки, в том числе из учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов;
 социализацию и адаптацию учащихся к жизни в обществе;
 формирование общей культуры учащихся;
 удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов учащихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

Программа дополнительного общеобразовательного (общеразвивающего) направления «Microsoft Excel 2016/2013. Уровень 1. Работа с Excel 2016/2013» имеет научно-техническую направленность.

Возраст обучающихся: 12-16 лет.

Количество учащихся, а также продолжительность учебных занятий зависят от направленности дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ и определяются локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность.

При реализации дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ организацией, осуществляющей образовательную деятельность, может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

Использование при реализации дополнительных общеобразовательных программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью учащихся, запрещается.

После успешного освоения курса и прохождения аттестации, обучающиеся получают свидетельство об обучении, установленного образца ОЧУ «Специалист». Программа реализуется в объеме 24 академических часов, срок обучения: 4 недели.

СОДЕРЖАНИЕ

1	Общая характеристика программы
2	Цель и задачи программы
3	Учебный план
4	Содержание учебно-тематического плана
5	Планируемые результаты обучения
6	Календарный учебный график
7	Организационно-педагогические условия реализации программы

8	Формы аттестации/контроля, оценочные материалы и критерии оценивания результатов обучения
9	Список литературы
Приложение 1. Методические материалы к модулям 1-4	
Приложение 2. Методические материалы «Портфолио»	

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

Курс дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы для детей и взрослых «Microsoft Excel 2016/2013. Уровень 1. Работа с Excel 2016/2013» относится к программам дополнительных общеобразовательных курсов для детей и взрослых и представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестаций, разработанный и утвержденный ОЧУ «Специалист. РУ».

Программа разработана на основе следующих **нормативных документов**:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 1008 от 29 августа 2013 г «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 4 июля 2014 г. N 41 г. Москва «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей».
- Устав ОЧУ «Специалист. РУ», локальные нормативные акты.

- **Направленность** (профиль) программы: научно-техническая;

Срок обучения: 4 недели; программа реализуется в объеме 24 академических часов. Программа курса содержит учебный план, календарный график, рабочую программу, методические материалы, материалы итоговой аттестации.

Актуальность программы, соответствие государственному, социальному заказу/запросам.

В результате прохождения обучения слушатель сформирует знания в области программы Excel - комплекс инструментов по работе с электронными таблицами, разовьет логическое мышление, активизирует навыки использования полученных знаний и умений в практической деятельности, проявит интерес к науке, фантазии, изобретательности, создание оптимальных условий для всестороннего удовлетворения потребностей обучающихся и развития их индивидуальных склонностей и способностей, появится мотивация личности к познанию и творчеству.

Курс предназначен для всех желающих в возрасте 12-16 лет. Курс будет полезен для тех, кто интересуется сферами в области научно-технической направленности; будущих программистов, аналитиков, инженеров.

Отличительные особенности программы В процессе освоения программы,

обучающиеся смогут в раннем возрасте получить профессиональную ориентацию.

Адресат программы и примерный портрет слушателя курсов: программа разработана для детей и взрослых (от 12 лет), которых интересует научно-техническая направленность. Специальные требования к входным знаниям, умениям и компетенциям обучающихся - не предъявляются.

В организациях, осуществляющих образовательную деятельность, образовательная деятельность ведется на государственном языке РФ.

2. Цель программы:

В результате прохождения обучения слушатель получит знания, которые позволят своевременно получать нужные данные и уметь их предоставлять в наглядном виде, что крайне важно при работе с таблицами в современном офисе.

Планируемый результат обучения:

После окончания обучения Слушатель будет знать:

- Интерфейс Microsoft Office Excel: лента, вкладки, группы, значки, помощник
- Как правильно вводить данные, использовать заполнение ячеек списками и данных прогрессий
- Как осуществлять вычисления по формулам с использованием данных, находящихся как на одном, так и на разных листах

После окончания обучения Слушатель будет уметь:

- Получать результаты расчета данных по функциям
- Оформлять таблицы в соответствии с любыми требованиями
- Строить диаграммы для наглядного представления табличных данных
- Осуществлять сортировку и фильтрацию данных
- Подготовить и вывести на печать как таблицу, так и диаграмму

3. Учебный план:

Категория слушателей: курс предназначен для всех желающих в возрасте 12-16 лет. Курс будет полезен для тех, кто интересуется сферами в области научно-технической направленности; будущих программистов, аналитиков, инженеров, которые делают первые шаги в освоении программы Microsoft Excel 2016/2013

В процессе преподавания курса «Microsoft Excel 2016/2013. Уровень 1. Работа с Excel 2016/2013» используются как классические методы обучения (лекции), так и различные виды практической работы обучающихся по заданию преподавателя, которые направлены на развитие в области программирования.

Требования к предварительной подготовке:

1. Успешное окончание курса Базовая компьютерная подготовка. Windows и Интернет для начинающих или эквивалентная подготовка.

Трудоемкость программы: 24 академических часа (16 ак. часов аудиторных).

Режим занятий: 8 академических часов в неделю (2-я половина дня).

Занятия начинаются не ранее 8.00 часов утра и заканчиваются не позднее 20.00 часов. Для обучающихся в возрасте 14-18 лет допускается окончание занятий в 21.00 часов. При наличии двух смен занятий организуется не менее 30-минутный перерыв между сменами для уборки и проветривания помещений.

Продолжительность занятий детей в учебные дни - не более 3-х академических часов в день, в выходные и каникулярные дни - не более 4 академических часов в день.

После 30-45 минут теоретических занятий организуется перерыв длительностью не менее 10 мин¹.

Формы организации образовательного процесса (индивидуальные, групповые и т.д.) и другие виды занятий по программе определяются содержанием программы. По программе могут предусматриваться лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые и ролевые игры, тренинги, выездные тематические занятия, творческие отчеты и другие виды учебных занятий и учебных работ.

№ п/п	Наименование модулей по программе	Общая трудоемкость (акад. часов)	Всего, аудитор-ных	В том числе		СРС,ч
				Лекций	Практических занятий	
1	Модуль 1. Работа с листами книги. Ввод данных	6	4	2	2	2
2	Модуль 2. Вычисления в Microsoft Excel	6	4	1	3	2
3	Модуль 3. Оформление таблиц. Построение диаграмм	6	4	1	3	2
4	Модуль 4. Обработка таблиц. Печать таблиц	6	4	1	3	2
	Итого:	24	16	5	11	8

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

3.1. Рабочая программа курса/модулей

Модуль 1. Работа с листами книги. Ввод данных

- Интерфейс Microsoft Office Excel: лента, вкладки, группы, значки, помощник
- Вкладка Файл, панель Быстрого доступа
- Структура книги. Операции с листами: переименование, вставка, удаление, перемещение, копирование
- Основные действия с элементами листа: ячейками, строками, столбцами
- Особенности ввода данных. Редактирование
- Установка форматов данных
- Очистка содержимого и форматов
- Автоматическое заполнение ячеек листа данными:
 - Прогрессии: арифметическая и геометрическая
 - Списки: встроенные и пользовательские

Модуль 2. Вычисления в Microsoft Excel

¹ Согласно П. VIII. Требования к организации образовательного процесса. Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 4 июля 2014 г. N 41 г. Москва «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей».

- Создание и редактирование формул
- Копирование формул
- Использование разных видов ссылок в расчетах:
 - Относительные ссылки
 - Абсолютные ссылки
 - Ссылки на ячейки других листов
- Использование именованных ячеек в формулах
- Встроенные функции Excel:
 - Логическая функция ЕСЛИ
 - Математические и Статистические: СУММ, МИН, МАКС, СРЗНАЧ, СЧЁТ
- Ошибки в формулах: причины возникновения и действия по исправлению

Модуль 3. Оформление таблиц. Построение диаграмм

- Оформление ячеек: формат числа, границы, заливка, выравнивание данных
- Автоформаты таблиц
- Условное форматирование
- Добавление примечаний к ячейкам. Изменение, копирование, просмотр и отображение примечаний
- Копирование форматов. Очистка форматирования
- Работа с диаграммами:
 - Построение: рекомендуемые диаграммы, комбинированные диаграммы
 - Настройка диаграммы: элементы диаграммы, стили диаграмм, фильтрация рядов и категорий
 - Редактирование и удаление диаграммы

Модуль 4. Обработка таблиц. Печать таблиц

- Быстрый анализ таблиц: форматирование, диаграммы, итоги, таблицы, спарклайны
- Сортировка данных:
 - Сортировка по одному столбцу
 - Многоуровневая сортировка
- Фильтрация (выбор) данных
- Закрепление областей для постоянного отображения строк/столбцов на экране
- Подготовка к печати:
 - Колонтитулы: создание и форматирование.
 - Настройка параметров страницы: поля, размер, ориентация
 - Печать Сквозных строк/столбцов
 - Настройка области печати
 - Печать таблиц и диаграмм

3.2. Практические занятия

<i>№ n/n</i>	<i>№ и название темы дисциплины</i>	<i>Тематика семинарских (практических) занятий</i>	<i>СРС</i>
1	Модуль 1 Работа с листами книги. Ввод данных	- Изучение Интерфейс Microsoft Office Excel: лента, вкладки, группы, значки, помощник - Вкладка Файл, панель Быстрого доступа	- Установка форматов данных - Очистка содержимого и форматов

№ n/n	№ и название темы дисциплины	Тематика семинарских (практических) занятий	СРС
		- Структура книги. Операции с листами: переименование, вставка, удаление, перемещение, копирование	
2	Модуль 2. Вычисления в Microsoft Excel	- Создание и редактирование формул - Копирование формул - Использование разных видов ссылок в расчетах: Относительные ссылки, Абсолютные ссылки, Ссылки на ячейки других листов	Использование разных видов ссылок в расчетах: Относительные ссылки, Абсолютные ссылки, ссылки на ячейки других листов
3	Модуль 3 Оформление таблиц. Построение диаграмм	- Оформление ячеек: формат числа, границы, заливка, выравнивание данных - Автоформаты таблиц - Условное форматирование - Добавление примечаний к ячейкам	формат числа, границы, заливка, выравнивание данных
4	Модуль 4. Обработка таблиц. Печать таблиц	Быстрый анализ таблиц: форматирование, диаграммы, итоги, таблицы, спарклайны Сортировка данных: Сортировка по одному столбцу Многоуровневая сортировка Фильтрация (выбор) данных	форматирование, диаграммы, итоги, таблицы

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

№	Этапы в процессе освоения курса (темы/задачи)	Компоненты		
		знания	умения	навыки
1	Модуль 1 Работа с листами книги. Ввод данных	<u>Знать:</u> Интерфейс Microsoft Office Excel	<u>Уметь:</u> вводить данные. Редактирование Установка форматов данных.	<u>Владеть навыками:</u> Автоматическое заполнение ячеек листа данными
2	Модуль 2. Вычисления в Microsoft Excel	<u>Знать:</u> Создание и редактирование формул Разные виды ссылок в расчетах: относительные, абсолютные, смешанные	<u>Уметь:</u> Копирование формул Использовать ссылки	<u>Владеть навыками:</u> Владеть встроенными функциями
3	Модуль 3 Оформление таблиц. Построение диаграмм	<u>Знать:</u> Оформление ячеек: формат числа, границы, заливка, выравнивание данных	<u>Уметь:</u> Копирование форматов. Очистка форматирования Работа с диаграммами:	<u>Владеть навыками:</u> Работа с диаграммами
4	Модуль 4. Обработка таблиц. Печать таблиц	<u>Знать:</u> форматирование, диаграммы, итоги, таблицы, спарклай	<u>Уметь:</u> Сортировка по одному столбцу	<u>Владеть навыками:</u> Закрепление областей для постоянного

				отображения строк/столбцов на экране
--	--	--	--	--

5. Календарный учебный график

Календарный учебный график формируется при осуществлении обучения в течение всего календарного года. По мере набора групп слушателей по программе составляется календарный график, учитывающий объемы лекций, практики, самоподготовки, выезды на объекты.

Неделя обучения	1	2	3	4	5	6	7	Итого часов
	пн	вт	ср	чт	пт	сб	вс	
1 неделя	4	4	-	4	4ИА	-	-	16
СРС	2	2		2	2			8
Итого:								24

6. Организационно-педагогические условия

Реализация дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы для детей и взрослых осуществляется в соответствии с требованиями российского законодательства, нормативными актами Министерства образования науки РФ, уставом ОЧУ «Специалист», лицензией на осуществление образовательной деятельности.

6.1. Требования к квалификации педагогических кадров

Реализация дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы для детей и взрослых обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы на условиях гражданско-правового договора.

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих реализацию образовательного процесса:

- наличие ученой степени (ученого звания);
- опыт работы в образовательной организации высшего образования не менее 5 лет;
- наличие документа о прохождении повышения квалификации или профессиональной переподготовки за последние 3 года.

Сведения о профессорско-преподавательском составе, обеспечивающего реализацию программы профессиональной переподготовки содержатся в Приложении 2.

6.2. Материально-техническая и ресурсная база

Для реализации программы используется собственная материально-техническая база.

Для реализации программы предполагается использование имеющихся в ОЧУ «Специалист» учебных аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения проектных работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования:

- Компьютерные классы, обеспечивающие доступ в Интернет
- Лекционная аудитория, оснащенная проектором или иными средствами визуализации учебного материала.
- Доступ в электронную информационно-образовательную среду ОЧУ «Специалист»

в систему дистанционного обучения.

– Стандартное программное обеспечение для работы над разработкой учебно-методических материалов.

– Мастерские и аудитории для проведения открытых занятий.

Специальных помещений, предполагающих наличие какого-либо специального оборудования для реализации данной программы, не предусматривается.

6.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Обучение предполагает контактную работу с преподавателем (лекции, практические занятия), и асинхронное взаимодействие, предполагающее использование современных дистанционных образовательных технологий.

Активные формы занятий включают как теоретическую часть (направленную на получение или пополнение имеющихся знаний), так и практическую. Предусматривается активное использование в учебном процессе инновационных образовательных технологий, активных и интерактивных форм проведения занятий.

В процессе освоения дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы для детей и взрослых, обучающиеся формируют портфолио по результатам освоения учебных модулей.

Итоговая аттестация предполагает определение уровня подготовленности обучающихся на основе оценки портфолио, практической работы (результат деятельности) и/или теста.

Образовательная деятельность обучающихся предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, круглые столы, мастер-классы, тренинги, семинары по обмену опытом, проведение открытых занятий, консультации и другие виды учебных занятий и методической работы, определенные учебным планом.

По завершении реализации программ, как правило, проводится анкетирование обучающихся с целью изучения мнения по вопросу эффективности и информативности проведенного обучения, уровню организации учебного процесса, удовлетворенности учебно-методическим материалом, работниками образовательной организации проводится анализ высказанных предложений и пожеланий.

ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ, ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

7.1. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией слушателей².

Итоговая аттестация настоящей программой предусмотрена, предполагает проверку результатов освоения общеразвивающей программы для детей и взрослых «Microsoft Excel 2016/2013. Уровень 1. Работа с Excel 2016/2013» и проводится в форме **практической работы по знанию** комплекса инструментов по работе с электронными таблицами: вычисления, обработка, быстрый анализ таблиц и настройка диаграмм обучающимся.

Практическая работа обучающегося – это файловая папка (электронная) с документально подтвержденной информацией о личных, общественно значимых и академических достижениях учащегося, продемонстрированных за время освоения ДО программы. Эти сведения служат одним

² «Положение о проведении промежуточной аттестации слушателей и осуществлении текущего контроля их успеваемости» ОЧУ «Специалист», п.1.3., п.3.3.

из инструментов объективного оценивания результатов обучения. Портфолио/практическая работа или папка личных достижений, способствует объективности оценки результатов, достигнутых обучающимся в ходе учебной деятельности. Этот своеобразный презентационный портфель документов (кодов, классов и др.) может формироваться в бумажном и/или электронном виде.

№/п	Конкретные задания/выполнение работы	Баллы за выполнение
1	Интерфейс Microsoft Office Excel: лента, вкладки, группы, значки, помощник	3 балл
2	Особенности ввода данных. Редактирование	2 балл
3	Оформление ячеек	3 балл
4	Оформить таблицы в соответствии с любыми требованиями	3 балла
ИТОГО		0-7 не зачтено 8-11 -зачтено

7.2. Оценочные материалы для итоговой аттестации

7.2.1. Критерии и показатели результата обучения

Компоненты освоения программы	Результат обучения			
	«Не зачтено» (0-7 баллов)		«Зачтено» (8-11 баллов)	
знания	Отсутствие знаний	Неполные знания	Полные знания с небольшими пробелами	Системные и глубокие знания
умения	Отсутствие умений	Частичные умения	Умения с частичными пробелами	Полностью сформированные умения
навыки	Отсутствие навыков	Частичные навыки	Отдельные пробелы в навыках	Полностью сформированные навыки

7.2.2. Балльная система оценивания освоения программы

Содержание элементов оценивания освоения программы	Баллы
Освоение модулей №1-№4	0-7
Практическая работа (ИА – построение таблицы редактирование, написание абсолютных, относительных и смешанных формул)	8-11
Итоговая оценка: «Не зачтено» «Зачтено»	0-7 баллов 8-11 баллов

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

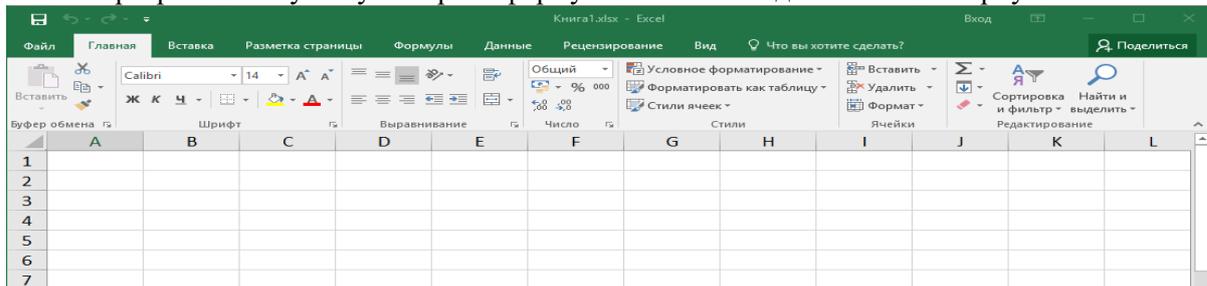
Методические материалы к курсу обучения. <ftp://ucheb-excell:78237854129@ftp01.specialist.ru> размещены в ЛК слушателя

- Нормативная документация в электронной форме:
 - Федеральный закон от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных"
 - План мероприятий "Развитие отрасли информационных технологий", утвержденный распоряжением Правительства

Тест «Microsoft Excel 2016/2013. Уровень 1. Работа с Excel 2016/2013»

Вопрос 1/50

В окне программы отсутствует Строка формул. Какой командой ее можно вернуть?

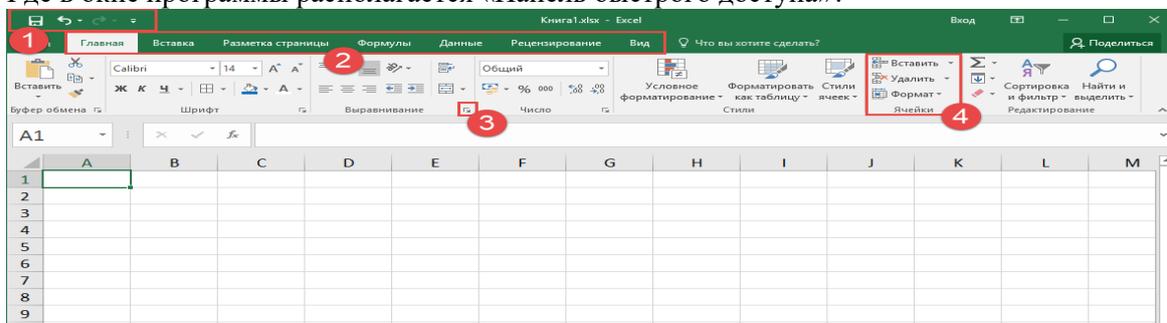


Выберите один ответ:

- На вкладке Главная выбрать Строка формул
- На вкладке Вставка выбрать Строка формул
- На вкладке Формулы выбрать Строка формул
- На вкладке Вид выбрать Строка формул

Вопрос 2/50

Где в окне программы располагается «Панель быстрого доступа»?

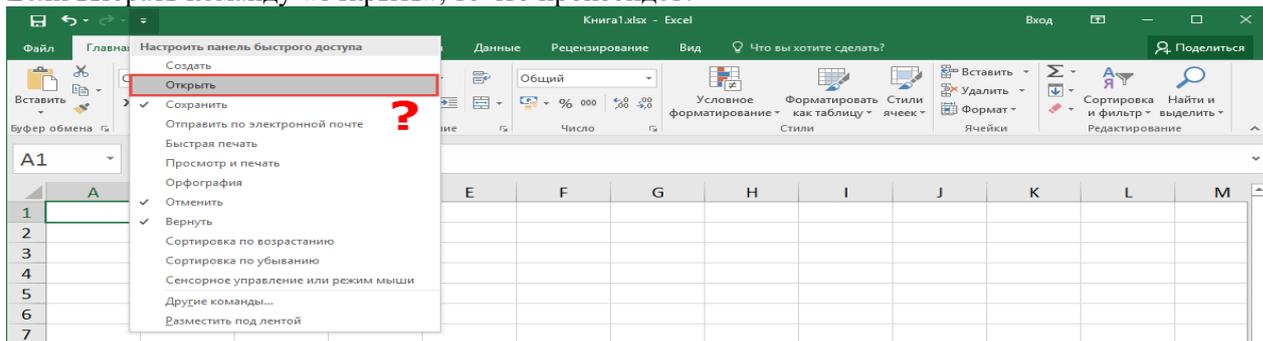


Выберите один ответ:

- 1
- 2
- 3
- 4

Вопрос 3/50

Если выбрать команду «Открыть», то что произойдет?

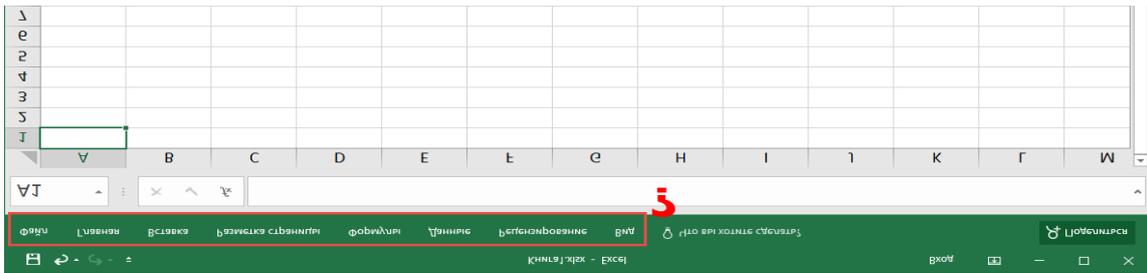


Выберите один ответ:

- Будет выполнена команда «Открыть», т.е. откроется диалоговое окно для открытия файла
- Команда сперва будет добавлена на панель быстрого доступа, а затем сразу же выполнена
- Команда будет добавлена на панель быстрого доступа для дальнейшего использования

Вопрос 4/50

Почему верхняя часть окна программы выглядит так компактно?



Выберите один ответ:

Сбились настройки программы

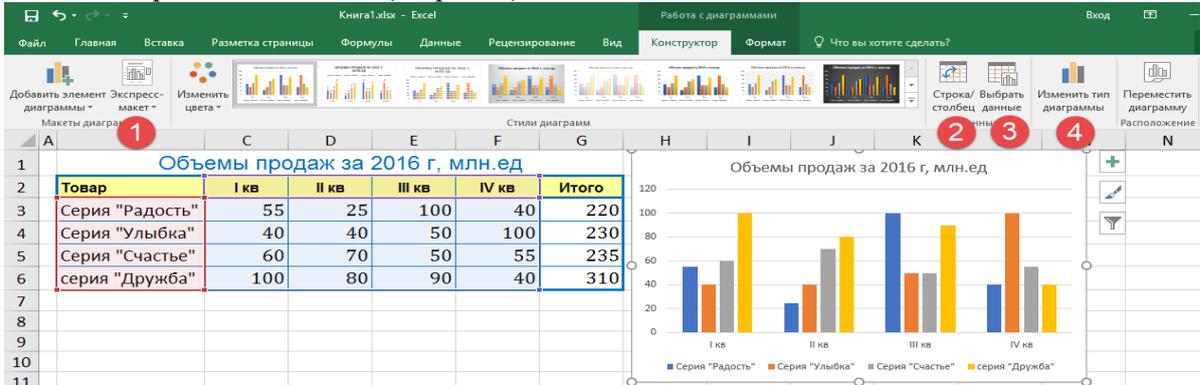
Лента настроена в режиме «Свернуть ленту»

Это строка различных меню в программе всегда выглядит так

Работа с диаграммами

Вопрос 5/50

Какую команду нужно выполнить, чтобы на диаграмме значения легенды (название товаров) и значения горизонтальной оси (кварталы) поменялись местами?

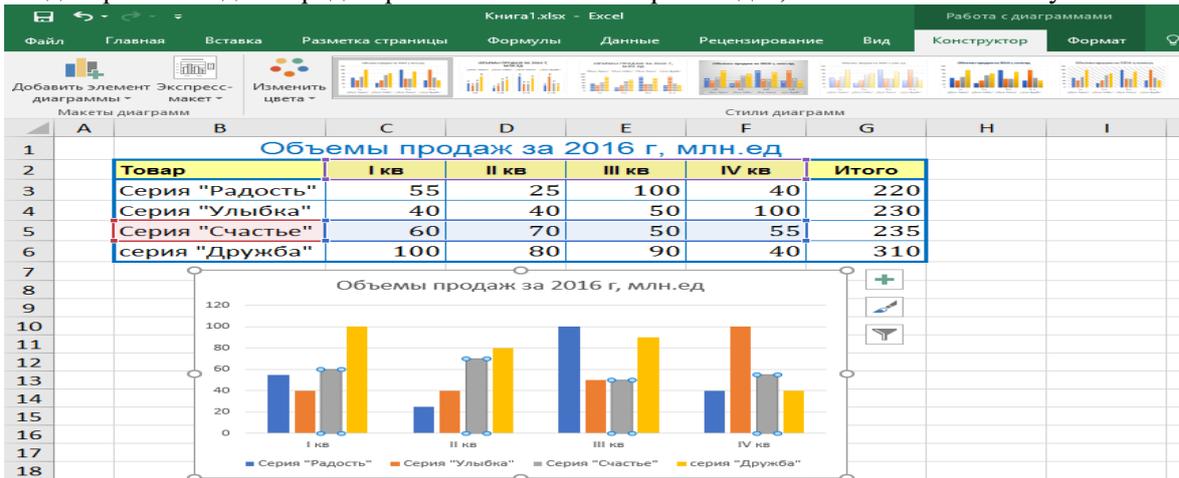


Выберите один ответ:

- 1
- 2
- 3
- 4

Вопрос 6/50

На диаграмме выделен ряд Серия «Счастье». Что произойдет, если нажать клавишу Delete?



Выберите один ответ:

Ряд Серия «Счастье» на диаграмме будет с прозрачной заливкой

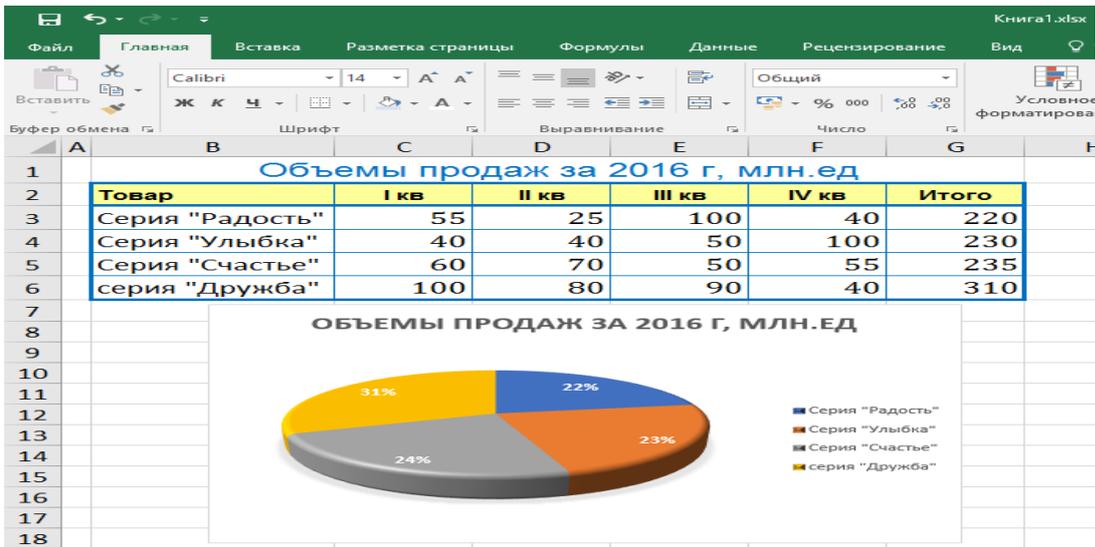
Ряд Серия «Счастье» будет удален как из диаграммы, так и из исходной таблицы

Ряд Серия «Счастье» будет удален только из диаграммы, данные в исходной таблице не изменятся

Ничего не произойдет

Вопрос 7/50

Как нужно выделить исходные данные для построения диаграммы, чтобы проанализировать долю годовых продаж каждого наименования от общего годового итога?



Выберите один ответ:

Выделить все ячейки с B2 по G6

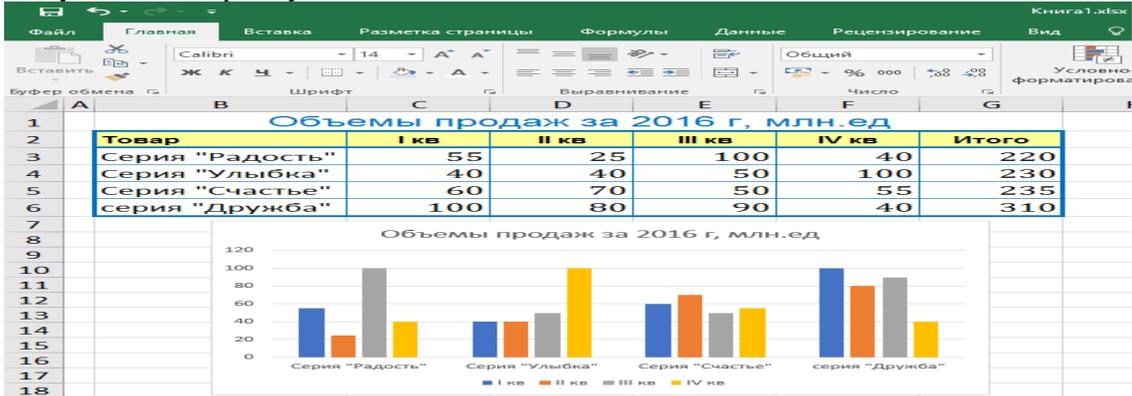
Выделить ячейки B2:B6, затем при нажатой клавише Shift выделить ячейки G2:G6

Выделить ячейки B2, затем при нажатой клавише Ctrl выделить ячейки G2

Выделить ячейки B2:B6, затем при нажатой клавише Ctrl выделить ячейки G2:G6

Вопрос 8/50

Как удалить диаграмму?



Выберите один ответ:

Выделить любой ряд диаграммы и нажать клавишу Delete

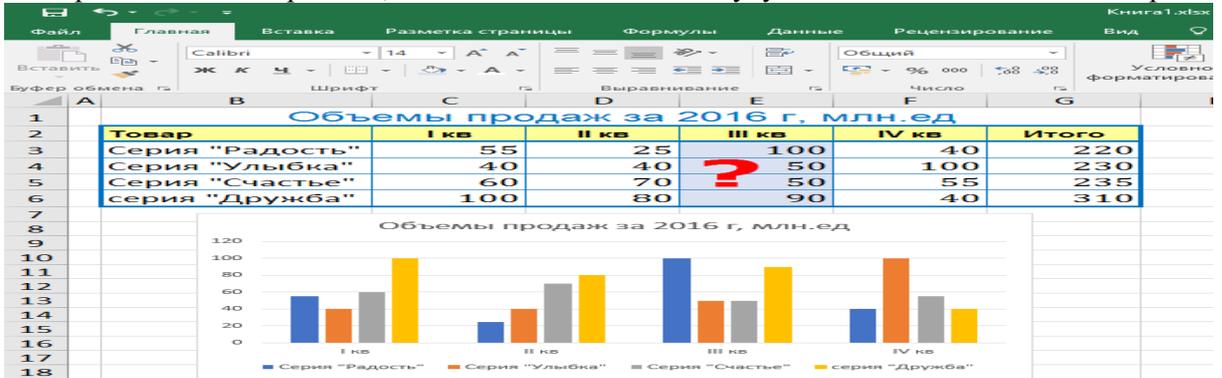
Щелкнуть в легенду и нажать клавишу Delete

Выделить горизонтальную ось на диаграмме нажать клавишу Delete

Выделить область диаграммы и нажать клавишу Delete

Вопрос 9/50

Что произойдет с диаграммой, если в исходной таблице будут изменены данные за 2-й квартал?



Выберите один ответ:

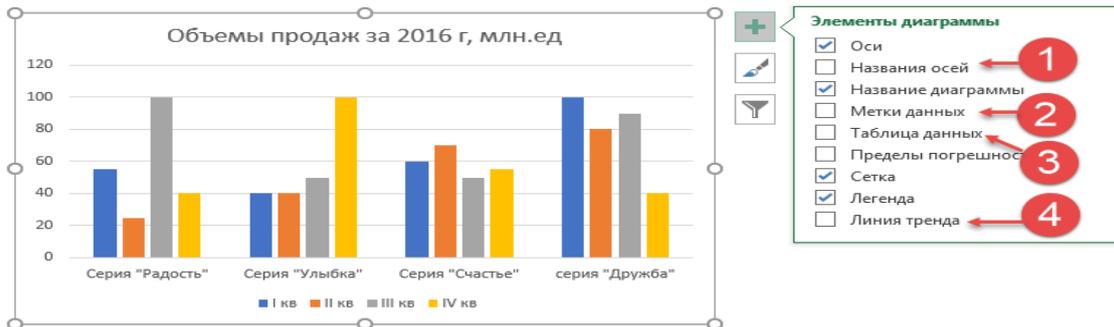
Ничего не произойдет, т.к. связи между диаграммой и таблицей не существует

Данные на диаграмме автоматически изменятся в соответствии со значениями в исходной таблице

Данные на диаграмме автоматически не изменятся, нужно будет выбрать команду Обновить

Вопрос 10/50

Какой командой необходимо воспользоваться, чтобы на диаграмме рядом с каждым столбцом были показаны значения, по которым они построены?

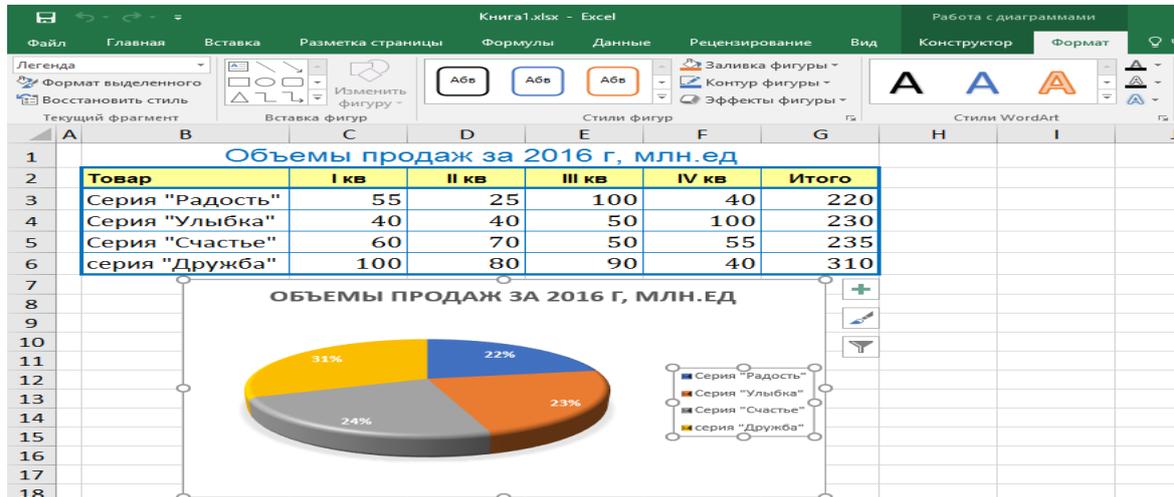


Выберите один ответ:

- 1
- 2
- 3
- 4

Вопрос 11/50

Необходимо изменить размер шрифта для легенды диаграммы. Какой вкладкой стоит воспользоваться?

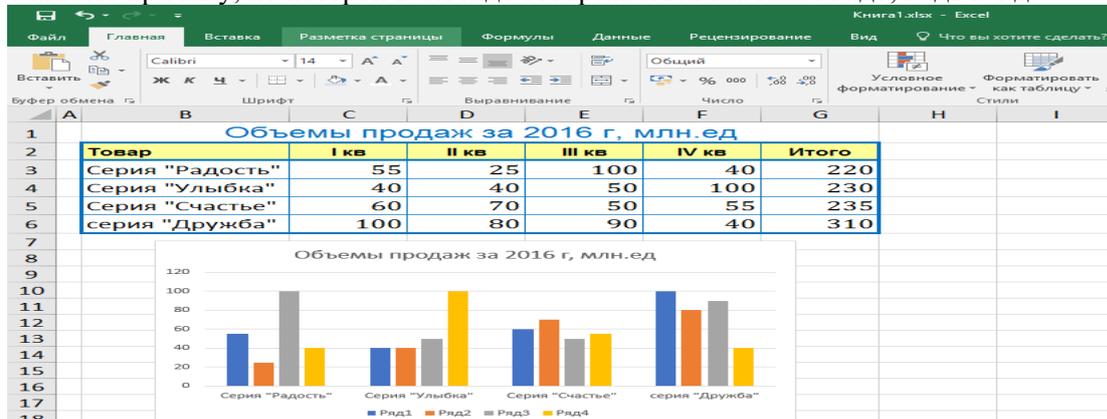


Выберите один ответ:

- Главная
- Данные
- Конструктор
- Формат

Вопрос 12/50

Укажите причину, по которой в легенде отображаются значения Ряд1, Ряд2 и т.д.?



Выберите один ответ:

Для выбранного типа диаграммы это нормально

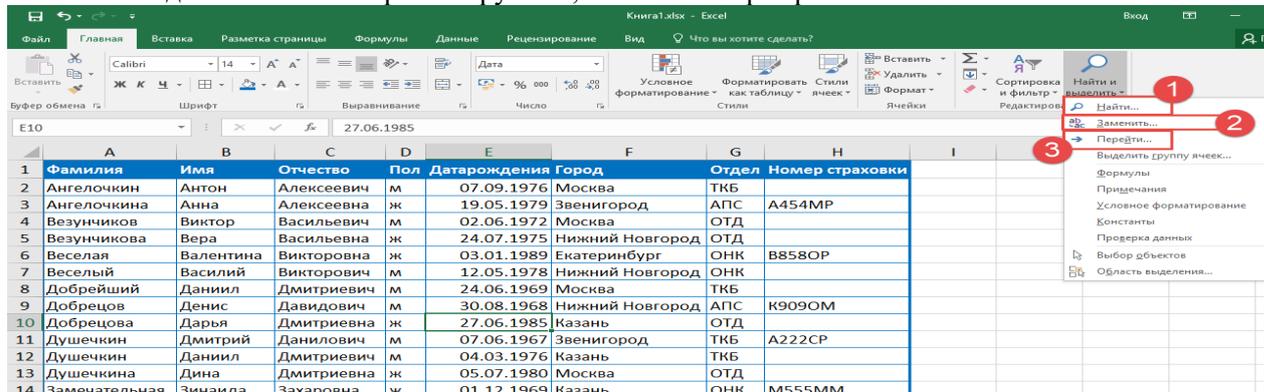
Исходные данные были выделены без заголовков (кварталов)

Исходные данные были выделены с заголовками (кварталами), но римские цифры не могут быть использованы в легендах

Обработка таблиц. Поиск и замена

Вопрос 13/50

Какая команда позволит быстро обнаружить, есть ли номер страховки Т333УТ на листе или нет?



Выберите один ответ:

1 - найти

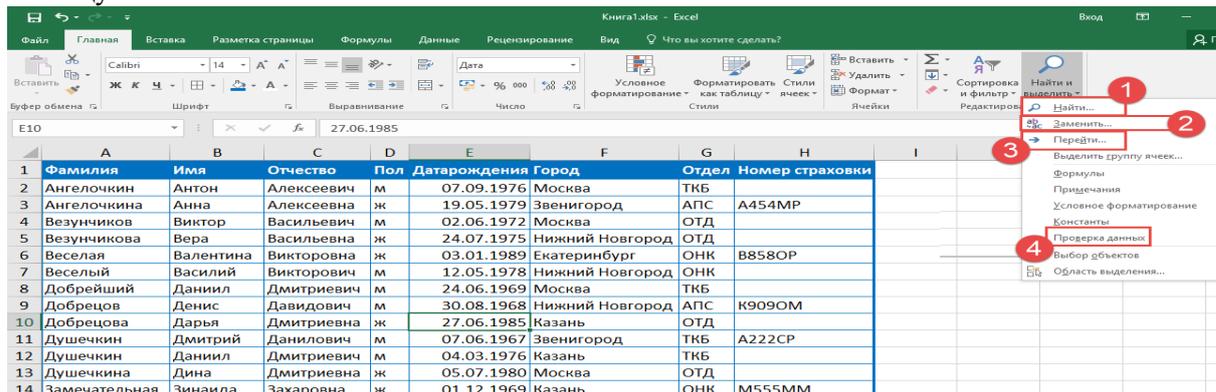
2 - заменить

3 - перейти

Любая из перечисленных

Вопрос 14/50

Отдел ОТД изменил название и стал ОВК. Какая команда позволит быстро внести изменения в таблицу?



Выберите один ответ:

1 - найти

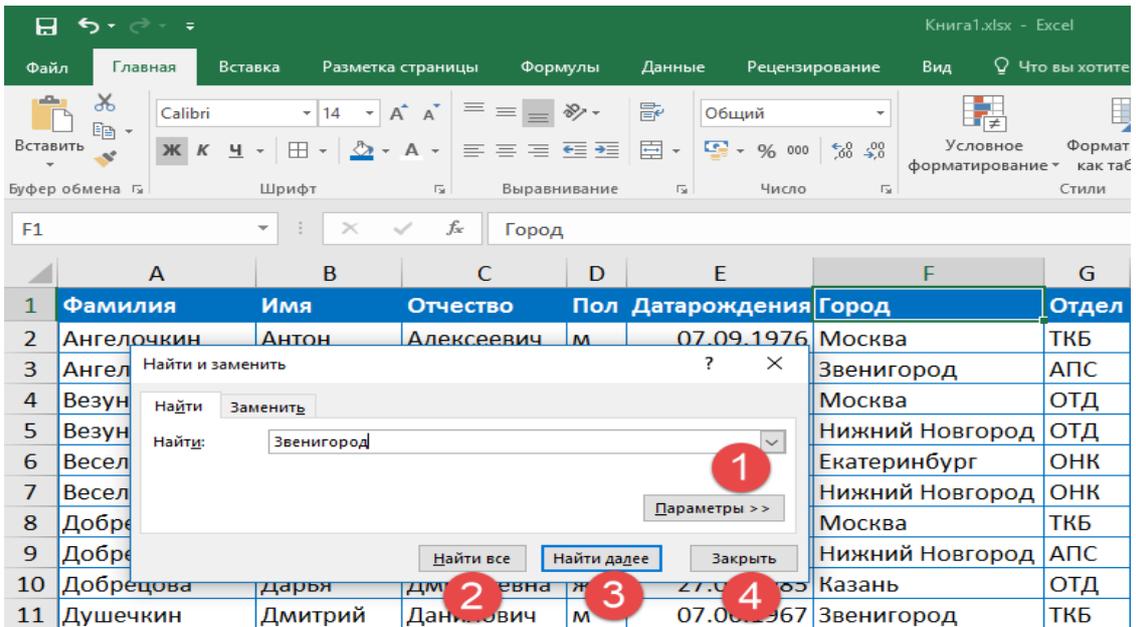
2 - заменить

3 - перейти

4 - проверка данных

Вопрос 15/50

Какая команда покажет адреса всех ячеек, в которых присутствует название города Звенигород?

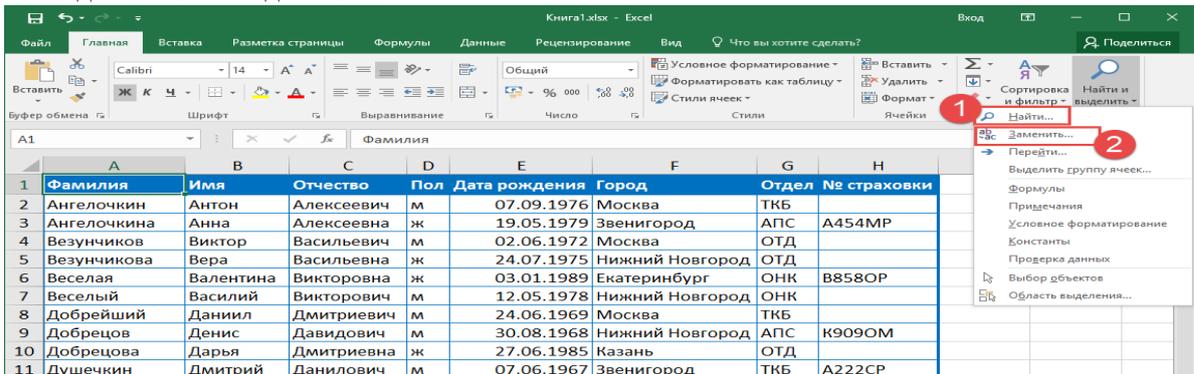


Выберите один ответ:

- 1
- 2
- 3
- 4

Вопрос 16/50

Необходимо в поле «№ страховки» букву М заменить на букву Н. Выберите правильную последовательность действий



Выберите один ответ:

Выделить всю таблицу и воспользоваться командой 1

Выделить только ячейки с данными поля Номер страховки (без заголовка) и воспользоваться командой 1

Выделить всю таблицу и воспользоваться командой 2

Выделить только ячейки с данными поля Номер страховки (без заголовка) и воспользоваться командой 2

Обработка таблиц. Сортировка

Вопрос 17/50

Необходимо данные в таблице упорядочить по Городу, расположив их в алфавитном порядке. Выберите правильную последовательность действий

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	Фамилия	Имя	Отчество	Пол	Дата рождения	Город	Отдел	№ страховки
2	Ангелочкин	Антон	Алексеевич	м	07.09.1976	Москва	ТКБ	
3	Ангелочкина	Анна	Алексеевна	ж	19.05.1979	Звенигород	АПС	A454MP
4	Везунчиков	Виктор	Васильевич	м	02.06.1972	Москва	ОТД	
5	Везунчикова	Вера	Васильевна	ж	24.07.1975	Нижний Новгород	ОТД	
6	Веселая	Валентина	Викторовна	ж	03.01.1989	Екатеринбург	ОНК	B858OP
7	Веселый	Василий	Викторович	м	12.05.1978	Нижний Новгород	ОНК	
8	Добрейший	Даниил	Дмитриевич	м	24.06.1969	Москва	ТКБ	
9	Добрецов	Денис	Давидович	м	30.08.1968	Нижний Новгород	АПС	K909OM
10	Добрецова	Дарья	Дмитриевна	ж	27.06.1985	Казань	ОТД	
11	Душечкин	Дмитрий	Данилович	м	07.06.1967	Звенигород	ТКБ	A222CP
12	Душечкин	Даниил	Дмитриевич	м	04.03.1976	Казань	ТКБ	
13	Душечкина	Дина	Дмитриевна	ж	05.07.1980	Москва	ОТД	
14	Замечательная	Зинаида	Захаровна	ж	01.12.1969	Казань	ОНК	M555MM

Выберите один ответ:

Выделить любую ячейку таблицы в столбце F, нажать на кнопку 1

Выделить любую ячейку таблицы в столбце F, нажать на кнопку 2

Выделить всю таблицу вместе с заголовками, нажать кнопку 1

Выделить всю таблицу вместе с заголовками, нажать кнопку 2

Вопрос 18/50

Необходимо данные в таблице упорядочить по столбцу «Дата рождения», расположив в верхней части таблицы самых молодых сотрудников. Выберите правильную последовательность действий

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	Фамилия	Имя	Отчество	Пол	Дата рождения	Город	Отдел	№ страховки
2	Ангелочкин	Антон	Алексеевич	м	07.09.1976	Москва	ТКБ	
3	Ангелочкина	Анна	Алексеевна	ж	19.05.1979	Звенигород	АПС	A454MP
4	Везунчиков	Виктор	Васильевич	м	02.06.1972	Москва	ОТД	
5	Везунчикова	Вера	Васильевна	ж	24.07.1975	Нижний Новгород	ОТД	
6	Веселая	Валентина	Викторовна	ж	03.01.1989	Екатеринбург	ОНК	B858OP
7	Веселый	Василий	Викторович	м	12.05.1978	Нижний Новгород	ОНК	
8	Добрейший	Даниил	Дмитриевич	м	24.06.1969	Москва	ТКБ	
9	Добрецов	Денис	Давидович	м	30.08.1968	Нижний Новгород	АПС	K909OM
10	Добрецова	Дарья	Дмитриевна	ж	27.06.1985	Казань	ОТД	
11	Душечкин	Дмитрий	Данилович	м	07.06.1967	Звенигород	ТКБ	A222CP
12	Душечкин	Даниил	Дмитриевич	м	04.03.1976	Казань	ТКБ	
13	Душечкина	Дина	Дмитриевна	ж	05.07.1980	Москва	ОТД	
14	Замечательная	Зинаида	Захаровна	ж	01.12.1969	Казань	ОНК	M555MM

Выберите один ответ:

Выделить любую ячейку таблицы в столбце E, нажать на кнопку 1

Выделить любую ячейку таблицы в столбце E, нажать на кнопку 2

Выделить всю таблицу вместе с заголовками, нажать кнопку 1

Выделить всю таблицу вместе с заголовками, нажать кнопку 2

Вопрос 19/50

Необходимо данные в таблице упорядочить сперва по Городу, затем по Полу и в последнюю очередь по данным столбца «№ страховки», располагая все по возрастанию. Выберите правильную последовательность действий

1	А	В	С	Д	Е	Г	Н	
1	Фамилия	Имя	Отчество	Пол	Дата рождения	Город	Отдел	№ страховки
2	Ангелочкин	Антон	Алексеевич	м	07.09.1976	Москва	ТКБ	
3	Ангелочкина	Анна	Алексеевна	ж	19.05.1979	Звенигород	АПС	A454MP
4	Везунчиков	Виктор	Васильевич	м	02.06.1972	Москва	ОТД	
5	Везунчикова	Вера	Васильевна	ж	24.07.1975	Нижний Новгород	ОТД	
6	Веселая	Валентина	Викторовна	ж	03.01.1989	Екатеринбург	ОНК	B858OP
7	Веселый	Василий	Викторович	м	12.05.1978	Нижний Новгород	ОНК	
8	Добрейший	Даниил	Дмитриевич	м	24.06.1969	Москва	ТКБ	
9	Добрецов	Денис	Давидович	м	30.08.1968	Нижний Новгород	АПС	K909OM
10	Добрецова	Дарья	Дмитриевна	ж	27.06.1985	Казань	ОТД	
11	Душечкин	Дмитрий	Данилович	м	07.06.1967	Звенигород	ТКБ	A222CP
12	Душечкин	Даниил	Дмитриевич	м	04.03.1976	Казань	ТКБ	
13	Душечкина	Дина	Дмитриевна	ж	05.07.1980	Москва	ОТД	
14	Замечательная	Зинаида	Захаровна	ж	01.12.1969	Казань	ОНК	M555MM

Выберите один ответ:

Выделить указанные три столбца таблицы и нажать кнопку 1

Выделить указанные три столбца таблицы и нажать кнопку 2

Выделить указанные три столбца таблицы и нажать кнопку 3, затем задать последовательность сортировки

Выделить любую ячейку таблицы и нажать кнопку 3, затем задать последовательность сортировки

Вопрос 20/50

В таблице используется сортировка. Какие действия надо предпринять, чтобы сперва осуществлялась сортировка по полю Пол, затем по полю Город и в последнюю очередь по полю № страховки?

1	А	В	С	Д	Е	Г	Н	
1	Фамилия	Имя	Отчество	Пол	Дата рождения	Город	Отдел	№ страховки
2	Оптимистова	Ольга	Олеговна	ж	12.09.1995	Владимир	ОТД	
3	Неунывающий	Никита	Николаевич	м	18.10.1969	Владимир	ОТД	
4	Веселая	Валентина	Викторовна	ж	03.01.1989	Екатеринбург	ОНК	B858OP
5	Ангелочкина	Анна	Алексеевна	ж	19.05.1979	Звенигород	АПС	A454MP
6	Ясная	Яна	Яковлевна	ж	07.05.1978	Звенигород	ОНК	E303OC

Выберите один ответ:

Выделить строку с полем Город и нажать кнопку 1

Выделить строку с полем Город и нажать кнопку 2

Выделить строку с полем Пол и нажать кнопку 2

Выделить строку с полем № страховки и нажать кнопку 1 дважды

Обработка таблиц. Фильтрация данных

Вопрос 21/50

Какая команда удалит все условия фильтрации в таблице, вернув ее в исходный вид?

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	Фамилия	Имя	Отчество	Пол	Дата рождения	Город	Отдел	№ страхового
9	Добрецов	Денис	Давидович	м	30.08.1968	Нижний Новгород	АПС	K909OM
11	Душечкин	Дмитрий	Данилович	м	07.06.1967	Звенигород	ТКБ	A222CP
16	Красавцев	Константин	Кириллович	м	25.12.1990	Нижний Новгород	ОТД	T333UT
23	Оптимистов	Олег	Осипович	м	21.03.1993	Москва	ОНК	C001OC
32	Приятный	Павел	Петрович	м	06.06.1962	Москва	ТКБ	M007HY
38	Романтичный	Роман	Русланович	м	15.11.1977	Ярославль	ТКБ	A555AA
44	Удалцов	Устин	Устинович	м	18.10.1978	Москва	ОТД	P100OT
48	Юбилейный	Юрий	Юрьевич	м	07.09.1964	Звенигород	ОНК	P278CX

Выберите один ответ:

- 1
- 2
- 3
- 4

Вопрос 22/50

Необходимо отобразить данные по всем клиентам, в названии которых присутствует слово Рапсодия. Выберите правильное решение

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	Дата	Город	Наименование	Количество	Сумма	Клиент			
2	12.01.2017	Санкт-Петербург	Серия "Нежность"	1					
3	13.01.2017	Москва	Серия "Нежность"	1					
4	16.01.2017	Москва	Серия "Нежность"	1					
5	17.01.2017	Санкт-Петербург	Серия "Нежность"	1					
6	14.03.2017	Москва	Серия "Нежность"	1					
7	15.03.2017	Москва	Серия "Нежность"	1					
8	31.03.2017	Москва	Серия "Прелесть"	1					
9	03.04.2017	Москва	Серия "Прелесть"	1					
10	19.04.2017	Москва	Серия "Нежность"	1					
11	20.04.2017	Санкт-Петербург	Серия "Нежность"	1					
12	08.05.2017	Санкт-Петербург	Серия "Прелесть"	1					
13	09.05.2017	Санкт-Петербург	Серия "Прелесть"	1					
14	26.05.2017	Санкт-Петербург	Серия "Нежность"	1					
15	29.05.2017	Москва	Серия "Нежность"	1					
16	30.05.2017	Москва	Серия "Нежность"	1					
17	19.06.2017	Санкт-Петербург	Серия "Прелесть"	1					

Выберите один ответ:

- В поле команды 1 ввести с клавиатуры Рапсодия, нажать ОК
- Выбрать команду 2 и ввести значение *Рапсодия*, нажать ОК
- Выбрать команду 3 и ввести значение Рапсодия, нажать ОК
- Все варианты правильные

Вопрос 23/50

В таблице была произведена выборка данных только по столбцу «Сумма, р». Как можно отменить условия фильтрации?

	A	B	C	D	E	F
E2					3300	
1	Дата	Город	Наименование	Количество	Сумма, р	Клиент
514	19.09.2016	Москва	Серия "Ме"			фирма "Фаворит"
515	20.09.2016	Москва	Серия "Ме"			фирма "Фаворит"
516	06.10.2016	Санкт-Петербург	Серия "Ме"			фирма "Рапсодия"
517	07.10.2016	Санкт-Петербург	Серия "Ме"			фирма "Рапсодия"
526	28.11.2016	Москва	Серия "Ме"			фирма "Перспектива"
527	30.11.2016	Москва	Серия "Ме"			фирма "Перспектива"
528	05.12.2016	Санкт-Петербург	Серия "Ме"			фирма "Перспектива"
529	06.12.2016	Санкт-Петербург	Серия "Ме"			фирма "Перспектива"
538	27.01.2017	Санкт-Петербург	Серия "Ме"			фирма "Нирвана"
539	31.01.2017	Санкт-Петербург	Серия "Ме"			фирма "Нирвана"
540	03.02.2017	Москва	Серия "Ме"			фирма "Нирвана"
541	06.02.2017	Москва	Серия "Ме"			фирма "Нирвана"
603	21.02.2019	Санкт-Петербург	Серия "Ме"			ЗАО "Фаворит"
604	22.02.2019	Москва	Серия "Ме"			ЗАО "Фаворит"
605	25.02.2019	Санкт-Петербург	Серия "Ме"			ЗАО "Фаворит"
606	26.02.2019	Санкт-Петербург	Серия "Ме"			ЗАО "Фаворит"

Выберите один ответ:

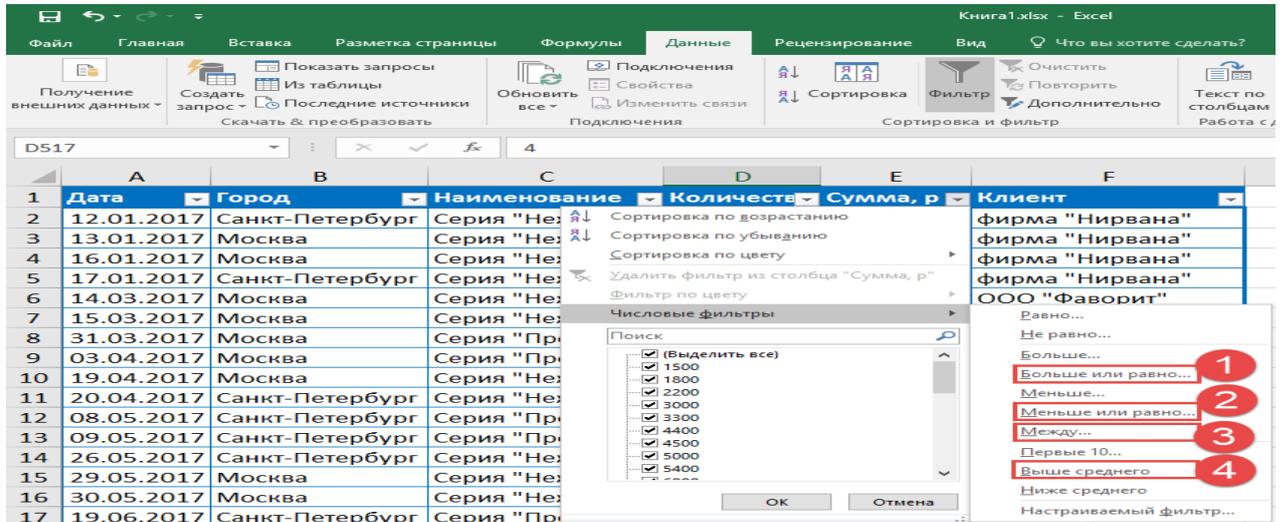
- 1
- 2

3

Все команды подходят

Вопрос 24/50

Выберите команду, которая позволит в столбце «Сумма, р» отобразить только значения от 20 до 40 тыс. включительно



Выберите один ответ:

- 1
- 2
- 3
- 4

Вычисления. Простые формулы

Вопрос 25/50

Премия составляет 35 процентов от оклада. Выберите правильные варианты написания формулы в ячейке C2 для расчета премии

	А	В	С	Д
1	Фамилия И.О.	Оклад, р	Премия, р	
2	Ангелочкин А.А.	45000		
3	Ангелочкина А.А.	31000		
4	Везунчиков В.В.	50000		
5	Везунчикова В.В.	24400		
6	Веселая В.В.	55000		
7	Веселый В.В.	34000		
8	Добрейший Д.Д.	40000		
9	Добрецов Д.Д.	40000		
10	Душечкин Д.Д.	60000		
11	Замечательная З.З.	26000		
12	Красавцев К.К.	70000		
13	Мирная М.М.	35000		
14	Мирный М.М.	40000		
15	Неунывающая Н.Н.	34500		
16	Неунывающий Н.Н.	35000		

Выберите один ответ:

- =B2*35% или =B2*0,35
- =B2+35% или =B2+0,35
- =B2:35% или =B2:0,35
- =B2*0,35%

Вопрос 26/50

Выберите правильный вариант написания формулы в ячейке C2 для расчета оклада в долларах всем сотрудникам, при условии, что курс 1\$=55 р, а значение курса доллара находится в ячейке E2

	A	B	C	D	E
1	Фамилия И.О.	Оклад, р	Оклад, \$		Курс \$
2	Ангелочкин А.А.	45000			55
3	Ангелочкина А.А.	31000			
4	Везунчиков В.В.	50000			
5	Везунчикова В.В.	24400			
6	Веселая В.В.	55000			
7	Веселый В.В.	34000			
8	Добрейший Д.Д.	40000			
9	Добрецов Д.Д.	40000			
10	Душечкин Д.Д.	60000			
11	Замечательная З.З.	26000			
12	Красавцев К.К.	70000			
13	Мирная М.М.	35000			
14	Мирный М.М.	40000			
15	Неунываюшая Н.Н.	34500			
16	Неунывающий Н.Н.	35000			

Выберите один ответ:

=B2*E2

=B2/E2

=\$B\$2/E2

=B2/\$E\$2

=\$B\$2*\$E\$2

Вопрос 27/50

Для расчета Цены в рублях необходимо использовать курс евро (ячейка B2) с листа Курс. Какая формула правильная?

	A	B	C	D	E
1	Наименование	Торговая марка	Цена, €	Цена, р	
2	Кроссовки	Adidas	100		
3					
4					
5					

Выберите один ответ:

=C2*КурсB2

=C2*Курс!B2

=C2*КурсB2!

=C2*!КурсB2

Вопрос 28/50

Выберите правильную формулу для расчета в ячейке D3 суммы продажи в у.е. за 2 года с учетом цены за 1 шт

	A	B	C	D	E	F	G
1	Торговая марка	Продажи товара, шт		Сумма продаж, у.е.		Цена 1 шт, у.е.	
2		2015	2016			10	
3	Магазин 1	150	200				
4							
5							

Выберите один ответ:

=B3+C3*F2

=B3+(C3*F2)

=(B3+C3)*F2

=B3*C3+F2

Вопрос 29/50

Как нужно написать формулы в ячейке E2, чтобы затем скопировать для расчета значений в ячейках E3:E5?

	A	B	C	D	E	F
1	Наименование	Торговая марка	Цена за шт, р	Количество, шт	Сумма, р	
2	Кроссовки мужские	Adidas	3900	10		
3	Кроссовки женские	Puma	2700	20		
4	Кроссовки детские	Skechers	2550	18		
5	Кроссовки детские	Brooks	3100	12		
6						

Выберите один ответ:

=C2*D2

=C2*\$D\$2

=\$C\$2*D2

=\$C\$2*\$D\$2

Вопрос 30/50

Выберите правильный вариант написания формулы в ячейке E2 для расчета данных столбца «Стоимость, \$», при условии, что курс доллара находится на листе Курс в ячейке D2

	A	B	C	D	E
1	Наименование	Торговая марка	Цена за шт, р	Количество, шт	Стоимость, \$
2	Кроссовки мужские	Adidas	3900	10	
3	Кроссовки женские	Puma	2700	20	
4	Кроссовки детские	Skechers	2550	18	
5	Кроссовки детские	Brooks	3100	12	
6					

Выберите один ответ:

=C2*D2:Курс!D2

=C2*D2/Курс!D2

=C2*D2:Курс!\$D\$2

=C2*D2/Курс!\$D\$2

Вопрос 31/50

Выберите правильную формулу для расчета командировочных по указанным исходным данным

	A	B	C	D
1	Расчет командировочных			
2	Дата начала	10.04.2017		
3	Дата окончания	14.04.2017		
4	Командировочные р/сутки	700		
5				
6	Итого командировочные, р			
7				

Выберите один ответ:

= $(B3-B2)*B4$

= $(B3-B2-1)*B4$

= $(B3-B2+1)*B4$

= $B3-B2*B4$

Вопрос 32/50

Какая формула позволит вычислить, на какую сумму (ИТОГО, р) были приобретены фрукты

	A	B	C	D	E
1	Наименование	Приобретено, кг	Стоимость 1 кг /\$		Курс \$, р
2	Яблоки	2,5	1,25		55
3	Мандарины	1,8	1,65		
4		ИТОГО, р			
5					

Выберите один ответ:

= $(B2+B3)*(C2+C3)*E2$

= $(B2*B3+C2*C3)*E2$

= $(B2*C2+B3*C3)*E2$

= $(B2/C2+B3/C3)*E2$

Вычисления. Функции

Вопрос 33/50

Выберите правильный вариант формулы для определения суммы окладов по всем должностям

	A	B	C	D
1	Должность	Оклад, р		
2	менеджер	40000		
3	торговый агент	50000		Сумма окладов
4	бухгалтер	50000		
5	ген. директор	90000		
6	гл. бухгалтер	60000		
7	зам. начальника	50000		
8	аналитик	70000		
9	начальник	65000		
10	фин. директор	80000		

Выберите один ответ:

=СУММ(B2+B10)

=СУММ(B2-B10)

=СУММ(B2;B10)

=СУММ(B2:B10)

Вопрос 34/50

Выберите формулу, которая правильно вычисляет среднее значение размера оклада по всем должностям

	A	B	C	D
1	Должность	Оклад, р		
2	менеджер	40000		Средний размер оклада, р
3	торговый агент	50000		
4	бухгалтер	50000		
5	ген. директор	90000		
6	гл. бухгалтер	60000		
7	зам. начальника	50000		
8	аналитик	70000		
9	начальник	65000		
10	фин. директор	80000		

Выберите один ответ:

=СРЕДНЕЕЗНАЧЕНИЕ(B2:B10)

=СРЕДНЕЕ(B2:B10)

=СРЗНАЧ(B2:B10)

=СРЗНАЧ(B2;B10)

Вопрос 35/50

Какие исходные данные обрабатываются по формуле в ячейке E1?

The screenshot shows an Excel spreadsheet with the following data:

	A	B	C	D	E
1	№ п/п	Артикул	Цена, руб.		157980
2	1	AAA-001	12970		
3	2	AAA-002	18660		
4	3	AAA-003	13170		
5	4	AAA-004	13970		
6	5	AAA-005	13460		
7	6	AAA-006	15500		
8	7	AAA-007	17930		
9	8	AAA-008	16240		
10	9	AAA-009	17490		
11	10	AAA-010	18590		
12					

The formula bar shows the formula in cell E1: `=СУММ(C:C)`.

Выберите один ответ:

Формула написана неверно – в адресации не хватает нумерации строк

C:C – это именованные ячейки, которые суммируются

Складываются все числовые значения ячеек из столбца C

Складывается количество числовых значений в ячейках из столбца C

Вопрос 36/100

Как выбрать функцию СЕГОДНЯ из списка предлагаемых функций при вводе с клавиатуры первой буквы названия функции в ячейку?

The screenshot shows an Excel spreadsheet with the following data:

	A	B	C	D	E	F	G	H
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								

The formula bar shows the formula in cell D4: `=С`. A dropdown menu is open, showing the following functions:

- СЕГОДНЯ
- СЕКUNДЫ
- СЖПРОБЕЛЫ
- СИМВОЛ
- СКИДКА
- СКОС
- СКОС.Г
- СЛУЧМЕЖДУ
- СЛЧИС
- СМЕЩ
- СОВПАД
- СРГАРМ

Выберите один ответ:

Выделить в раскрывшемся списке функций и нажать кнопку «Вставить функцию»

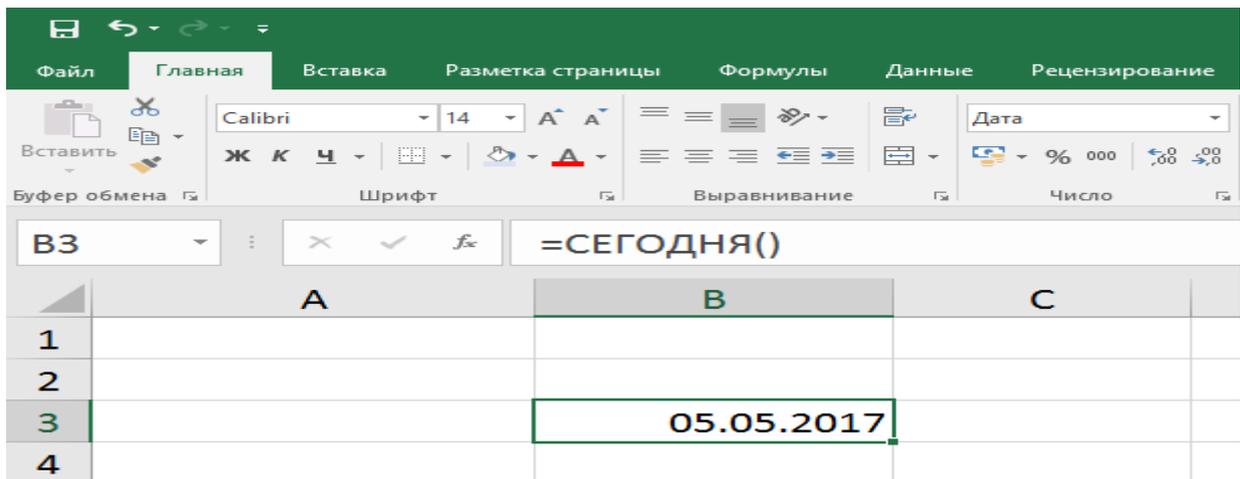
Выделить в раскрывшемся списке функций и нажать клавишу Enter

В раскрывшемся списке функций дважды щелкнуть по названию нужной функции

Все варианты правильные

Вопрос 37/50

В ячейке В3 находится формула, определяющая дату текущего дня. Как нужно изменить формулу, чтобы всегда видеть дату следующего дня?



Выберите один ответ:

=СЕГОДНЯ(+1)

=СЕГОДНЯ()+1

=СЕГОДНЯ()+01.00.0000

=СЕГОДНЯ(+01.00)

Вопрос 38/50

В ячейке F2 происходит суммирование указанных ячеек. Какие ячейки суммируются?

The screenshot shows a table with columns: A (Кроссовки), B (Торговая марка), C (Цена за шт, р), D (Количество, шт), E (empty), and F (Количество, шт). The formula bar shows `=СУММ(D4:D5;D8:D9)`. The table data is as follows:

	A	B	C	D	E	F
1	Кроссовки	Торговая марка	Цена за шт, р	Количество, шт		Количество, шт
2	мужские	Adidas	5900	10		70
3	женские	Puma	2700	20		
4	детские	Skechers	2550	15		
5	детские	Nike	3100	25		
6	мужские	Reebok	4700	5		
7	женские	Asics	2700	15		
8	детские	Fila	2550	10		
9	детские	Brooks	3100	20		

Выберите один ответ:

Иначе формулу можно было бы написать так `=D4+D5+D8+D9`

Сперва суммируются данные смежных ячеек D4 и D5, затем суммируются данные смежных ячеек D8 и D9

Суммируются ячейки с количеством детских кроссовок

Все утверждения верны

Вопрос 39/50

План считается выполненным, если суммарный показатель за 2 года (2015 и 2016) свыше 150. Какую формулу надо написать в ячейке E2 и затем скопировать на остальные, чтобы там, где план выполнен - это "Да", а где не выполнен - "Нет"

The screenshot shows a table with columns: A (Наименование), B (Торговая марка), C (2015), D (2016), E (План выполнен), and F (empty). The table data is as follows:

	A	B	C	D	E	F
1	Наименование	Торговая марка	2015	2016	План выполнен	
2	Кроссовки	Adidas	55	100	Да	
3	Кроссовки	Puma	40	50	Нет	
4	Кроссовки	Skechers	60	50	Нет	
5	Кроссовки	Brooks	100	90	Да	
6						

Выберите один ответ:

=ЕСЛИ(C2+D2<150;"Да";"Нет")

=ЕСЛИ(C2+D2>150;"Нет";"Да")

=ЕСЛИ(C2:D2>150;"Да";"Нет")

=ЕСЛИ(C2+D2>150;"Да";"Нет")

Вопрос 40/50

В столбце С указаны данные по продажам в 2016 году. Необходимо сделать прогноз на 2017 г, исходя из условия: если в 2016 году значение более 75, то увеличивается показатель 2016 года на 20, а иначе – остается без изменений. Выберите правильную формулу

	A	B	C	D	E
1	Наименование	Торговая марка	2016	2017	
2	Кроссовки	Adidas	100	120	
3	Кроссовки	Puma	55	55	
4	Кроссовки	Skechers	80	100	
5	Кроссовки	Brooks	70	70	
6					

Выберите один ответ:

=ЕСЛИ(C2>75;C2;C2+20)

=ЕСЛИ(C2>75;C2+20;C2)

=ЕСЛИ(C2>75;C2;C2-20)

=ЕСЛИ(C2>75;C2*20;C2)

Вычисления. Использование имен

Вопрос 41/50

Ячейке С3 присвоено имя курсЕВРО. В каком месте можно удалить это имя?

	A	B	C	D
1				
2		курс Доллара	курс Евро	
3		58,54	64,24	
4				
5				

Выберите один ответ:

1

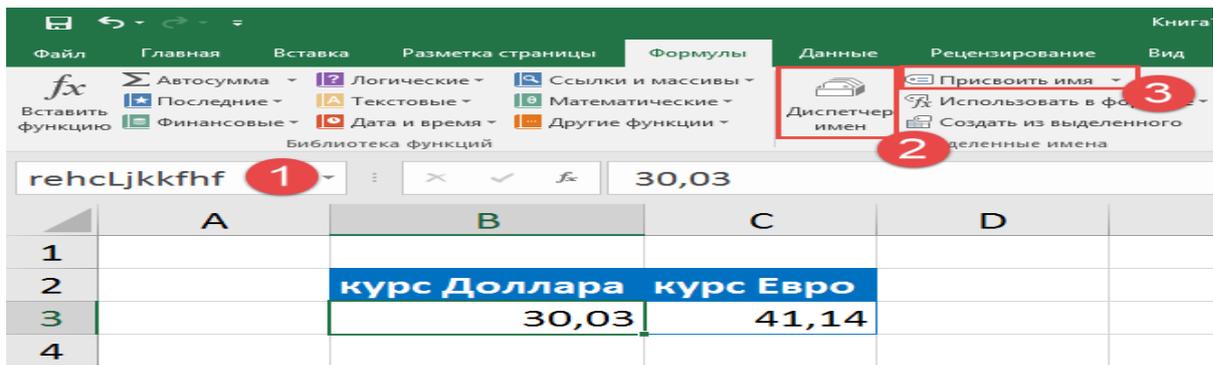
2

3

В любом

Вопрос 42/50

Ячейке В3 присвоено некорректное имя gehcLjkkfhf. В каком месте можно изменить это имя?



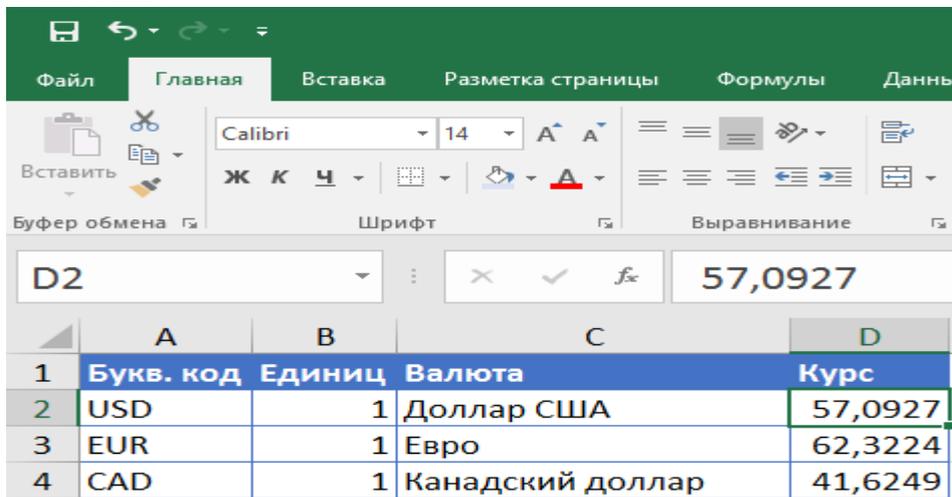
Выберите один ответ:

- 1
- 2
- 3

В любом

Вопрос 43/50

В ячейке D2 указано значение курса 1 доллара США. Ячейке нужно присвоить имя, каким оно может быть?

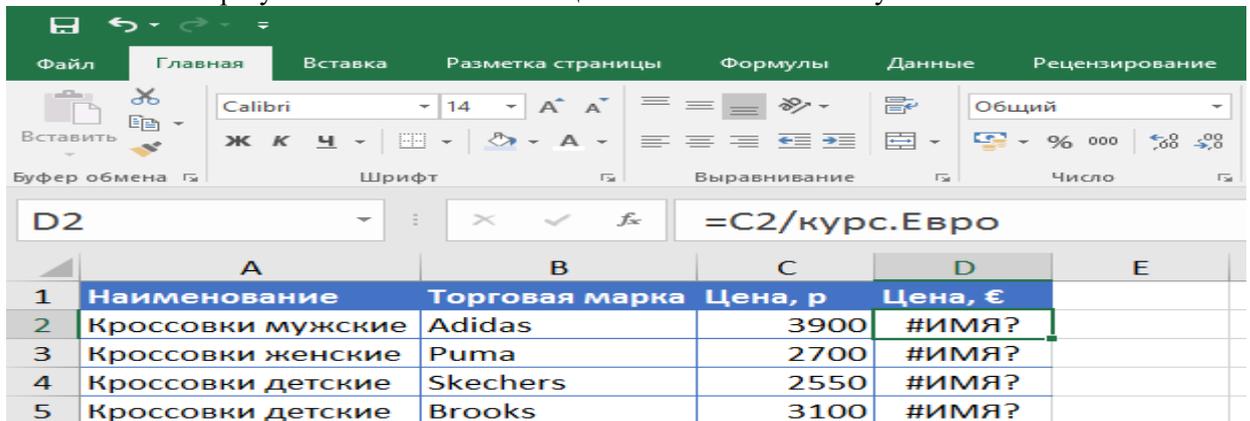


Выберите один ответ:

- Курс\$
- Доллар США
- 1Доллар USA
- курсДоллараСША

Вопрос 44/50

В ячейке вместо результата появилось сообщение об ошибке. Почему?



Выберите один ответ:

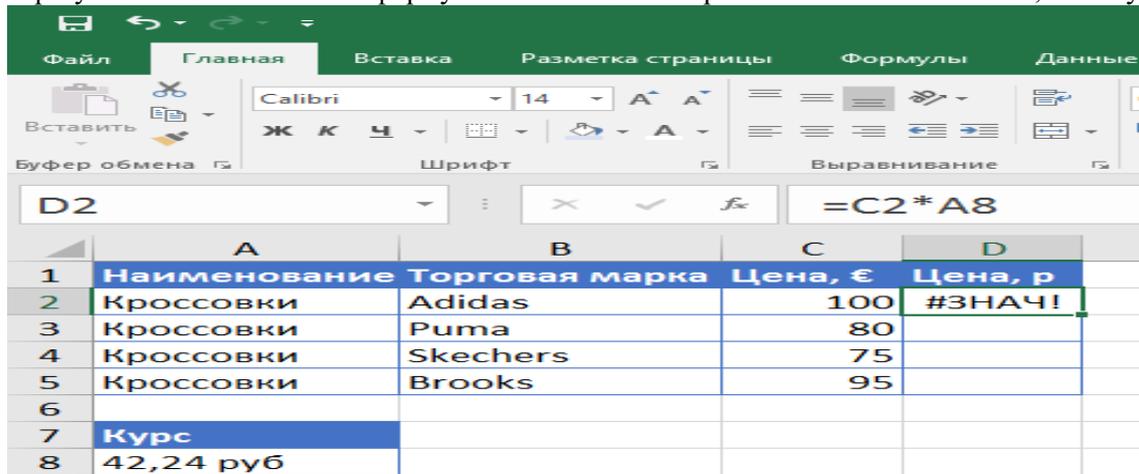
- Курс.Евро должно быть написано в кавычках
- Имя в формуле написано с ошибкой или не существует
- В формулах не может быть текста, только ссылки на ячейки

В формуле присутствует точка – это недопустимо

Вычисления. Ошибки

Вопрос 45/50

В результате вычисления по формуле в ячейке D2 отображилось значение #ЗНАЧ, почему?



	A	B	C	D
1	Наименование	Торговая марка	Цена, €	Цена, р
2	Кроссовки	Adidas	100	#ЗНАЧ!
3	Кроссовки	Puma	80	
4	Кроссовки	Skechers	75	
5	Кроссовки	Brooks	95	
6				
7	Курс			
8	42,24 руб			

Выберите один ответ:

Неправильно указан адрес ячейки A8

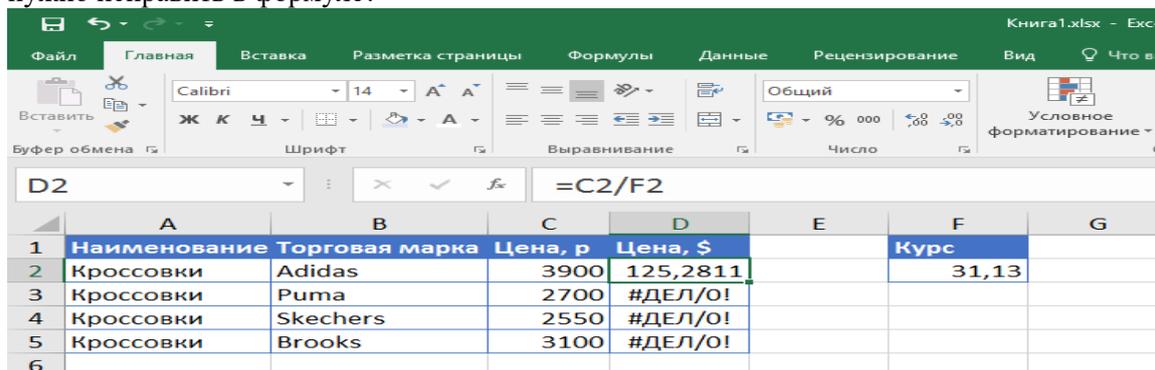
Неправильно введено значение в ячейку A8 – это текст

Программа не распознала выбранную денежную единицу

Неправильно написана формула

Вопрос 46/50

В ячейках вместо результата вычисления по формуле появилось сообщение об ошибке #ДЕЛ/0. Что нужно исправить в формуле?



	A	B	C	D	E	F	G
1	Наименование	Торговая марка	Цена, р	Цена, \$		Курс	
2	Кроссовки	Adidas	3900	125,2811		31,13	
3	Кроссовки	Puma	2700	#ДЕЛ/0!			
4	Кроссовки	Skechers	2550	#ДЕЛ/0!			
5	Кроссовки	Brooks	3100	#ДЕЛ/0!			
6							

Выберите один ответ:

Ссылка на ячейку C2 должна быть абсолютной \$C\$2

Ссылка на ячейку F2 должна быть абсолютной \$F\$2

Ссылки на ячейки C2 и F2 должны быть абсолютными \$C\$2 и \$F\$2

Знак деления другой - \.

Вопрос 47/50

Почему в ячейке D2 появилось сообщение об ошибке?

	A	B	C	D	E
1	Наименование	Цена за шт, р	Количество, шт	Сумма, р	
2	Кроссовки мужские	3900	10	#ИМЯ?	
3	Кроссовки женские	2700	20		
4	Кроссовки детские	2550	18		
5	Кроссовки детские	3100	12		
6					

Выберите один ответ:

Неправильно введен знак умножения

Адреса ячейки B2 и C2 были введены с клавиатуры в нижнем регистре и английской раскладке

Адреса ячейки B2 и C2 были введены с клавиатуры в верхнем регистре и английской раскладке

Адреса ячейки B2 и C2 были введены с клавиатуры в русской раскладке

Вопрос 48/50

Что означает данный вид ошибки #ССЫЛКА в формуле?

	A	B	C	D	E	F
1	Наименование	Торговая марка	Цена, €	Цена, р		
2	Кроссовки	Adidas	100	#####		
3	Кроссовки	Puma	80	#####		
4	Кроссовки	Skechers	75	#####		
5	Кроссовки	Brooks	95	#####		
6						

Выберите один ответ:

Ячейка, на которую была ссылка в формуле, удалена с листа

Ввод адреса ячейки осуществлялся русскими буквами

Используется несуществующее имя

Операция производится с текстом

Ввод данных

Вопрос 49/50

Выберите правильный вариант ввода времени (18 часов 30 минут)

	A	B	C	D	E
1					
2		18-30	1		
3					
4					
5		18:30	2		
6					
7					
8		18.30	3		
9					
10					
11		18,3	4		
12					

Выберите один ответ:

- 1
- 2
- 3
- 4

Вопрос 50/50

Выберите правильный вариант ввода даты (10 мая 2017 года)

	A	B	C	D	E
1					
2		10:05:17	1		
3					
4					
5		10,05,2017	2		
6					
7					
8		10,05,17	3		
9					
10					
11		10.05.2017	4		

Выберите один ответ:

- 1
- 2
- 3
- 4