

**Образовательное частное учреждение  
Дополнительного профессионального образования «Центр  
компьютерного обучения «Специалист» Учебно-научного центра при  
МГТУ им. Н.Э. Баумана  
(ОЧУ «Специалист»)**

123317 Москва, Пресненская набережная, д. 8, стр. 1, этаж 48, помещение 484с, комната 5,  
ИНН 7701257303, ОГРН 1037739408189



Утверждаю:

Директор ОЧУ «Специалист»

/Т.С. Григорьева/  
«14» февраля 2018 года

**Дополнительная профессиональная программа  
повышения квалификации  
«Полиграфический дизайн»**

город Москва

Программа разработана в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. N 499 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам".

Повышение квалификации слушателей, осуществляемое в соответствии с программой, проводится с использованием модульного принципа построения учебного плана с применением различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в соответствии с законодательством об образовании.

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации, разработана образовательной организацией в соответствии с законодательством Российской Федерации, включает все модули, указанные в учебном плане.

Содержание оценочных и методических материалов определяется образовательной организацией самостоятельно с учетом положений законодательства об образовании Российской Федерации.

Структура дополнительной профессиональной программы соответствует требованиям Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденного приказом Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. N 499.

Объем дополнительной профессиональной программы вне зависимости от применяемых образовательных технологий, должен быть не менее 16 академических часов. Сроки ее освоения определяются образовательной организацией самостоятельно.

Формы обучения слушателей (очная, очно-заочная, заочная) определяются образовательной организацией самостоятельно.

К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

Для определения структуры дополнительной профессиональной программы и трудоемкости ее освоения может применяться система зачетных единиц. Количество зачетных единиц по дополнительной профессиональной программе устанавливается организацией.

Образовательная деятельность слушателей предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, выполнение аттестационной, дипломной, проектной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

## 1. Цель программы:

Научить слушателей успешно разрабатывать любую полиграфическую продукцию как в рамках корпоративного стиля, так и для других коммерческих целей. На курсе слушатели получают полное представление об основах допечатной подготовки для широкого спектра изданий в условиях современных бизнес-процессов.

### Совершенствуемые компетенции

№	Компетенция	Направление подготовки
		ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО СТАНДАРТА

		ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 54.03.01 ДИЗАЙН (УРОВЕНЬ БАКАЛАВРИАТА)
		Код компетенции
1	способностью использовать информационные ресурсы: современные информационные технологии и графические редакторы для реализации и создания документации по дизайн-проектам (ППК-6)	ППК-6

**Совершенствуемые компетенции в соответствии с трудовыми функциями профессионального стандарта «Специалист по производству продукции печатных средств массовой информации», утвержденного приказом Минтруда и социальной защиты РФ от 04.08.2014 N 533н.**

№	Компетенция	Направление подготовки
		<b>ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ «Специалист по производству продукции печатных средств массовой информации», утвержденного приказом Минтруда и социальной защиты РФ от 04.08.2014 N 533н</b>
		Трудовые функции (код)
1	ОТФ А7.  Предметная реализация требований к художественно-техническому оформлению СМИ	А/01.7 Разработка макета издания А/02.7 Отбор иллюстративных материалов А/03.7 Заказ печати тиража и прием выполненной работы

**Планируемый результат обучения:**

**После окончания обучения Слушатель будет знать:**

- о технологической цепочке в полиграфии – от макета до готовой продукции,
- как выбирать оптимальный способ печати для решения конкретных задач, эффективно взаимодействовать с полиграфистами.
- айдентику – искусство передавать в полиграфических формах корпоративный (фирменный) стиль.
- как использовать различные типы шрифтов, приемы каллиграфии, принципы модульного дизайна и конструирования.

**После окончания обучения Слушатель будет уметь:**

- Понимать полиграфические процессы и контролировать печатные работы
- Эффективно работать над созданием фирменного стиля, ребрендингом и переработкой отдельных элементов

- Грамотно использовать приемы типографики при разработке изданий различного объема и типа
  - Разрабатывать оригинальные шрифтовые решения как средствами ручной каллиграфии, так и с помощью компьютерных средств
  - Разрабатывать конструктивную и дизайнерскую составляющие упаковки различных типов
  - Эффективно решать все типичные задачи в области полиграфического дизайна
- Учебный план:**

**Категория слушателей:** Курс предназначен для дизайнеров, занимающихся разработкой фирменного стиля, ответственных за оформление печатных изданий и отдельных рекламных макетов. Курс будет полезен верстальщикам и оформителям, разработчикам упаковки, сотрудникам печатных изданий, рекламных агентств и т.д.

**Требования к предварительной подготовке:** окончание курса «Дизайн рекламы»

**Срок обучения:** 48 академических часов, в том числе 32 аудиторных, 16 самостоятельно (СРС).

**Форма обучения:** очная, очно-заочная, заочная. По желанию слушателя форма обучения может быть изменена и/или дополнена.

**Режим занятий:** дневной, вечерний, группы выходного дня.

№ п/п	Наименование модулей по программе	Общая трудоемкость (акад. часов)	Всего ауд. ч	В том числе		СРС ,ч	Форма ПА <sup>1</sup>
				Лекций	Практических занятий		
1	Модуль 1. Полиграфические материалы, технологии и процессы.	6	4	2	2	2	Практическая работа
2	Модуль 2. Айдентика в полиграфических формах.	6	4	2	2	2	Практическая работа
3	Модуль 3. Типографика.	6	4	1	3	2	Практическая работа
4	Модуль 4. Шрифт.	6	4	1	3	2	Практическая работа
5	Модуль 5. Каллиграфия и леттеринг.	6	4	1	3	2	Практическая

<sup>1</sup> ПА – промежуточная аттестация.2

							работ а
6	Модуль 6. Упаковка.	6	4	1	3	2	Прак тичес кая работ а
7	Модуль 7. Модульный дизайн и модульные сетки.	6	4	1	3	2	Прак тичес кая работ а
8	Модуль 8. Прикладные формы.	6	4	1	3	2	Прак тичес кая работ а
	Итого:	48	32	10	22	16	
	Итоговая аттестация	тестирование					

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Количество аудиторных занятий при очно-заочной форме обучения составляет 20-25% от общего количества часов.

Форма Промежуточной аттестации – см. в ЛНА «Положение о проведении промежуточной аттестации слушателей и осуществлении текущего контроля их успеваемости» п.3.3.

## 2. Календарный учебный график

Календарный учебный график формируется при осуществлении обучения в течение всего календарного года. По мере набора групп слушателей по программе составляется календарный график, учитывающий объемы лекций, практики, самоподготовки, выезды на объекты.

Неделя обучения	1	2	3	4	5	6	7	Итого часов
	пн	вт	ср	чт	пт	сб	вс	
1 неделя	4	4	-	-	-	-	-	8
СРС	2	2	-	-	-	-	-	4
2 неделя	4	4	-	-	-	-	-	8
СРС	2	2	-	-	-	-	-	4
3 неделя	4	4	-	-	-	-	-	8
СРС	2	2	-	-	-	-	-	4
4 неделя	4	4	-	-	-	-	-	8
СРС	2	2	-	-	-	-	-	4
Итого:	24	24	-	-	-	-	-	48
Примечание: ПА – Промежуточная аттестация (тестирование)								

## 3. Рабочие программы учебных предметов

**Модуль 1 . Полиграфические материалы, технологии и процессы.**

- Обзор технологической цепочки от макета до готовой продукции. Узкие места и особенности различных этапов.
- Виды и носители печати. Назначение и специфика.
- CMYK, PANTONE, Hexachrome. Возможности воспроизведения цвета.
- Выбор наилучшего способа печати для решения конкретных задач.
- Характерные проблемы и ошибки печати, возможности контроля и влияния на конечный результат. Взаимодействие между дизайнером и полиграфистами.
- Практика анализа полиграфической продукции.

## **Модуль 2 . Айдентика в полиграфических формах.**

- Проблемы реализации фирменного стиля в полиграфических изданиях.
- Брендбук. Как создавать свой фирменный стиль и как следовать чужому фирменному стилю.
- Ребрендинг. Расширение линейки фирменных элементов на основе существующих. Адаптация к полиграфическому воспроизведению и унификация элементов фирменного стиля.
- Технические ограничения, связанные с особенностями печатных процессов.
- Творческая практика.

## **Модуль 3 . Типографика.**

- Понятия, цели, задачи, инструментарий.
- История развития.
- Классические исследования в области типографики.
- Как разработать издание «по всем правилам». Идеальная модель и реалии.
- Современные представления и перспективные направления развития. Тренды. Очевидные и скрытые проблемы разработки дизайна полиграфических изданий и отдельных их элементов.
- Творческая практика.

## **Модуль 4 . Шрифт.**

- Классификации шрифтов по различным принципам. Элементы шрифта.
- Семейство, гарнитура, начертание и другие характеристики шрифта.
- Компьютерные шрифты и технические аспекты работы с ними.
- Структура, разработка, построение, программные средства для создания шрифтов.
- Языковые особенности шрифтов.
- Логика построения шрифта на основе отдельных имеющихся элементов.
- Творческая практика.

## **Модуль 5 . Каллиграфия и леттеринг.**

- Инструменты и материалы для ручной шрифтовой работы.
- Основные виды каллиграфии – западноевропейская, восточноазиатская (китайская и японская), арабская. Их особенности, эстетика и техника.
- Специфика и особые формы славянской каллиграфии и шрифтовых построений.
- Приемы и возможности современного леттеринга.
- Творческая и техническая практика.

## **Модуль 6 . Упаковка.**

- Технологические особенности и ограничения, связанные с разработкой дизайна упаковки из различных материалов.
- Эстетические принципы разработки упаковки.
- Функциональные и эргономические аспекты.
- Современные упаковочные материалы.
- Серийная и эксклюзивная упаковка.
- Творческая и технологическая практика.

#### **Модуль 7 . Модульный дизайн и модульные сетки.**

- Принципы модульного конструирования печатной продукции. История развития модульного дизайна. Швейцарская и другие школы.
- Возможности и ограничения модульного конструирования.
- Как выработать концепцию модульного построения для конкретных задач, разработать конструкцию и творчески следовать ей.
- Перспективы развития.
- Творческая практика.

#### **Модуль 8 . Прикладные формы.**

- Особенности разработки самых распространенных форм рекламно-полиграфической продукции. «Запрещенные» приемы, штампы. Нестандартные креативные приемы и возможности проектирования.
- Типичные задачи: визитка, рекламное объявление в прессе, сувенирная продукция, буклет, макет для широкоформатной печати, многополосное издание каталожно-журнального типа, и другие.
- Обсуждение конкретных проблем и вопросов слушателей.

### **4. Организационно-педагогические условия**

Соблюдение требований к кадровым условиям реализации дополнительной профессиональной программы:

а) преподавательский состав образовательной организации, обеспечивающий образовательный процесс, обладает высшим образованием и стажем преподавания по изучаемой тематике не менее 1 года и (или) практической работы в областях знаний, предусмотренных модулями программы, не менее 3 (трех) лет;

б) образовательной организацией наряду с традиционными лекционно-семинарскими занятиями применяются современные эффективные методики преподавания с применением интерактивных форм обучения, аудиовизуальных средств, информационно-телекоммуникационных ресурсов и наглядных учебных пособий.

Соблюдение требований к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению дополнительной профессиональной программы:

а) образовательная организация располагает необходимой материально-технической базой, включая современные аудитории, библиотеку, аудиовизуальные средства обучения, мультимедийную аппаратуру, оргтехнику, копировальные аппараты. Материальная база соответствует санитарным и техническим нормам и правилам и обеспечивает проведение всех видов практической и дисциплинарной подготовки слушателей, предусмотренных учебным планом реализуемой дополнительной профессиональной программы.

б) в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-

образовательной среде, содержащей все электронные образовательные ресурсы, перечисленные в модулях дополнительной профессиональной программы.

### **5. Формы аттестации и оценочные материалы**

Образовательная организация несет ответственность за качество подготовки слушателей и реализацию дополнительной профессиональной программы в полном объеме в соответствии с учебным планом.

Оценка качества освоения дополнительной профессиональной программы слушателей включает текущий контроль успеваемости и итоговую аттестацию.

Промежуточная аттестация по данному курсу проводится в форме выполнения практических работ, к итоговой аттестации допускаются слушатели, выполнившие все практические работы.

Результаты итоговой аттестации слушателей ДПП в соответствии с формой итоговой аттестации, установленной учебным планом, выставляются по двух бальной шкале («зачтено\незачтено»).

Слушателям, успешно освоившим дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдается удостоверение о повышении квалификации.

Слушателям, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из образовательной организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому образовательной организацией. Результаты итоговой аттестации заносятся в соответствующие документы.

Итоговая аттестация проводится по форме представления учебных проектов и подготовки личного портфолио.

#### **Промежуточная аттестация:**

##### **Практическая работа (выполнение заданий):**

Практика анализа полиграфической продукции.

Творческая практика.

Творческая и технологическая практика.

Творческая и техническая практика.

Творческая практика.

Обсуждение конкретных проблем и вопросов слушателей.

#### **Итоговая аттестация по курсу (тестирование):**

##### **Вопросы теста:**

Вопрос 1 из 25

Вы хотите сделать прямоугольное выделение с соотношением 2:1. Как это сделать?

##### **Выберите один ответ:**

- Установить в настройках инструмента **Style – Fixed Ratio – 2:1**
- Включить линейку и поставить разметку в соотношении
- Выполнить команду **Select – Transform Selection**
- Выполнить команду **Image – Canvas Size**

Вопрос 2 из 25

Какие клавишу на клавиатуре отвечают за изменение диаметра кисти?

**Выберите один ответ:**

- [ и ]
- **SHIFT + [ , SHIFT + ]**
- + и –
- **F6 и F5**

опрос 3 из 25

У вас есть слой. Какой параметр на панели слои отвечает за прозрачность заливки слоя?

**Выберите один ответ:**

- **Opacity**
- **Blend Mode**
- **Fill**
- **Add Mask**

Вопрос 4 из 25

Вам нужно создать слой с заданием имени слоя. В каком пункте меню это сделать?

**Выберите один ответ:**

- **Layer – New**
- **Select – New**
- **Layer – Add New Layer**
- **Image**

Вопрос 5 из 25

Вы хотите трансформировать текстовый слой. Какой вид трансформации не доступен для применения к текстовому слою?

**Выберите один ответ:**

- **Scale**
- **Warp**
- **Skew**
- **Distort**

Вопрос 6 из 25

Как расшифровывается ppi?

**Выберите один ответ:**

- **pixels per inch**
- **percent per index**
- **picas per inch**
- **producer price index**

Вопрос 7 из 25

Какая панель отвечает за изменение настроек шрифтов (символы, стиль, размер)?

**Выберите один ответ:**

- **Paragraph**
- **Layer**
- **Character**
- **Type**

Вопрос 8 из 25

Какой эффект нужно применить, чтобы придать ему рельеф?

**Выберите один ответ:**

- **Satin**
- **Bevel & Emboss**
- **Drop Shadow**
- **Inner Glow**

Вопрос 9 из 25

В планируете сделать выделение с растушеванными границами. Как это сделать?

**Выберите один ответ:**

- **Поставить в настройках инструмента в значении Feather нужное количество пикселей**
- **Включить Refine Edge и поставить в значении Smooth требуемое количество пикселей**
- **Выполнить команду Select – Modify – Feather**
- **Выполнить команду Select – Glow**

Вопрос 10 из 25

У вас есть несколько фотографий. Вы хотите посмотреть с помощью какой модели фотоаппарата были полученные фотографии. Каким образом это сделать более эффективно?

**Выберите один ответ:**

- **Открыть документ и посмотреть в File - File Info**
- **Спросить у того, кто дал вам эти фотографии**

- **View - Metadata**
- **В программе Bridge посмотреть в палитру Metadata выбрав перед этим нужный файл**

Вопрос 11 из 25

У вас есть несколько слоёв и вы решили их группировать. Какая комбинация клавиш позволит сделать мне это?

**Выберите один ответ:**

- **ALT + CTRL + A**
- **CTRL + A**
- **CTRL + G**
- **ALT + CTRL + G**

Вопрос 12 из 25

Сколько типов градиентов существует в программе Photoshop?

**Выберите один ответ:**

- **2**
- **3**
- **5**
- **7**

Вопрос 13 из 25

У вас есть выделенная область и вы хотите сгладить контур, а также растушевать его границы. Какой способ является наиболее подходящим?

**Выберите один ответ:**

- **Select – Refine Edge**
- **Select – Modify – Smooth**
- **Select – Modify – Feather**
- **Select – Modify – Smooth и Feather по очереди**

Вопрос 14 из 25

У вас есть изображение рассчитанное на печать качеством 300 ppi. Как можно поменять качество изображения до 72 ppi не изменяя количество пикселей по ширине и высоте?

**Выберите один ответ:**

- **Создать новый документ нужного размера в пикселях 72 ppi и перетащить туда требуемое изображение**
- **Использовать инструмент Crop Tool**
- **Использовать команду Image – Image Size и отключить Resample**

- **Использовать команду Image – Canvas Size и отключить Relative**

Вопрос 15 из 25

Вы хотите использовать круглую кисть. Какой параметр отвечает за жесткость границ кисти?

**Выберите один ответ:**

- **Hardness**
- **Size**
- **Roundness**
- **Spacing**

Вопрос 16 из 25

Какой режим наложения используется при имитации света?

**Выберите один ответ:**

- **Screen**
- **Overlay**
- **Color**
- **Multiply**

Вопрос 17 из 25

В чем измеряется качество изображения?

**Выберите один ответ:**

- **Количеством мегапикселей**
- **Ширина и высота в сантиметрах**
- **Resolution**
- **Ширина и высота в дюймах**

Вопрос 18 из 25

Какая комбинация клавиш позволит снять выделение?

**Выберите один ответ:**

- **CTRL + A**
- **ESC**
- **SHIFT + B**
- **CTRL + D**

Вопрос 19 из 25

У вас есть изображение формата А4 печатного качества. Вам нужно быстро сделать его размером 9x13 см. Как это сделать?

**Выберите один ответ:**

- **Image - Image Size**
- **Выбрать инструмент Crop Tool и установить в настройках нужный размер обреза. После чего обрезать.**
- **Image – Trim**
- **File - Crop Size**

Вопрос 20 из 25

Вы выделили область и решили, что вам нужно наоборот все кроме того, что выделено. Как это сделать?

**Выберите один ответ:**

- **Select – Deselect**
- **Image – Adjustments – Invert**
- **Layer – Inverse**
- **Select - Inverse**

Вопрос 21 из 25

У вас есть 20 слоёв и вы хотите, чтобы каждый из них выбирался автоматически по клику. Что нужно сделать?

**Выберите один ответ:**

- **В настройках инструмент Move Tool установить флажок в Auto Select – Layer**
- **Layer – Properties - Auto Select Layer**
- **Edit – Preference – General установить флажок в Auto Select – Layer**
- **Переключать слои на палитре Layers**

Вопрос 22 из 25

При осуществлении монтажа вы обнаруживаете, что нужный слой находится за другими. Как сделать этот слой перед всеми.

**Выберите один ответ:**

- **Image – Arrange – Bring to Front**
- **На палитре Layers взять слой и перетащить в иерархии выше всех**
- **Layer – Bring to Front**
- **Layer – New – Layer Via Copy**

Вопрос 23 из 25

Вы увеличиваете масштаб отображения фотографии и в определённый момент видите пиксельную сетку. Как её отключить?

**Выберите один ответ:**

- **Edit - Preference -Interface**
- **View - Zoom Out**
- **View - Show - Pixel Grid**
- **File - File Info**

Вопрос 24 из 25

Вы начали работать инструментом полигональное лассо и поставили ключевую точку не в том месте. Как её удалить?

**Выберите один ответ:**

- **Клавиша ESC (Escape)**
- **Клавиша Delete или Backspace**
- **Сочетание клавиш CTRL + Z**
- **Клавиша Enter**

Вопрос 25 из 25

Вы пользуетесь инструментом выделения волшебная палочка. Как сделать чтобы за 1 клик цвет выделялся во всем документе?

**Выберите один ответ:**

- **Нажать и удерживать клавишу SHIFT при выделении**
- **Включить в настройках инструмента All Pixels**
- **Отключить в настройках инструмента Contiguous**
- **Select – Properties – All Pixels**