

**Образовательное частное учреждение
Дополнительного профессионального образования «Центр
компьютерного обучения «Специалист» Учебно-научного центра при
МГТУ им. Н.Э. Баумана
(ОЧУ «Специалист»)**

123317 Москва, Пресненская набережная, д. 8, стр. 1, этаж 48, помещение 484с, комната 5,
ИНН 7701257303, ОГРН 1037739408189



Утверждаю:

Директор ОЧУ «Специалист»

/Т.С. Григорьева/

«01» февраля 2018 года

Рабочая программа курса

**«Азы программирования в системе
"1С:Предприятие 8.3"»**

**Дополнительной программы профессиональной
переподготовки**

«Программирование 1С: с нуля к профессионалу»

город Москва

Программа курса разработана в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. N 499 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам" и Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 в последней действующей в 2018 году редакции от 29 декабря 2017 года, с изменениями и дополнениями, вступившими в силу.

Реализация программы проводится с использованием модульного принципа построения учебного плана с применением различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в соответствии с законодательством об образовании.

Дополнительная профессиональная программа разработана образовательной организацией в соответствии с законодательством Российской Федерации, включает все модули, указанные в учебном плане.

Содержание оценочных и методических материалов определяется образовательной организацией самостоятельно с учетом положений законодательства об образовании Российской Федерации.

Структура программы соответствует требованиям Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденного приказом Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. N 499 и ФЗ «Об образовании».

Образовательная деятельность слушателей предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, выполнение аттестационной, дипломной, проектной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

1. Цель программы:

В результате прохождения обучения слушатель получит практические навыки конфигурирования, освоит на начальном уровне язык запросов и механизм компоновки данных, приобретет начальные навыки программирования для решения учетных задач

Совершенствуемые компетенции

№	Компетенция	Направление подготовки
		ФГОС ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 09.03.02 «ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ТЕХНОЛОГИИ» (УРОВЕНЬ БАКАЛАВРИАТА)
		Код компетенции
1	способностью использовать технологии разработки объектов профессиональной деятельности в областях: машиностроение, приборостроение, техника, образование, медицина, административное управление, юриспруденция, бизнес, предпринимательство, коммерция, менеджмент, банковские системы, безопасность информационных систем, управление технологическими процессами, механика, техническая физика, энергетика, ядерная энергетика, силовая электроника, металлургия, строительство, транспорт, железнодорожный	ПК-17

	транспорт, связь, телекоммуникации, управление инфокоммуникациями, почтовая связь, химическая промышленность, сельское хозяйство, текстильная и легкая промышленность, пищевая промышленность, медицинские и биотехнологии, горное дело, обеспечение безопасности подземных предприятий и производств, геология, нефтегазовая отрасль, геодезия и картография, геоинформационные системы, лесной комплекс, химико-лесной комплекс, экология, сфера сервиса, системы массовой информации, дизайн, медиаиндустрия, а также предприятия различного профиля и все виды деятельности в условиях экономики информационного общества	
2	способностью поддерживать работоспособность информационных систем и технологий в заданных функциональных характеристиках и соответствии критериям качества	ПК-30
3	способностью обеспечивать безопасность и целостность данных информационных систем и технологий	ПК-31

Совершенствуемые компетенции в соответствии с трудовыми функциями профессионального стандарта «ПРОГРАММИСТ», утвержденного приказом Минтруда и социальной защиты РФ от 18 ноября 2013 г. N 679н

№	Компетенция	Направление подготовки
		Трудовые функции (код)
1	Разработка и отладка программного кода (Формализация и алгоритмизация поставленных задач, Написание программного кода с использованием языков программирования, определения и манипулирования данными, Оформление программного кода в соответствии с установленными требованиями)	А/01.3; А/02.3; А/03.3

Планируемый результат обучения:

После окончания обучения Слушатель будет знать:

- Новая информационная база и режимы ее запуска
- Разделы управляемого интерфейса
- Интерфейс обычного приложения
- Линейные справочники
- Предопределенные элементы

После окончания обучения Слушатель будет уметь:

- Легко ориентироваться в основных окнах configurатора
- Писать запросы с помощью конструктора и разрабатывать отчеты с использованием механизма компоновки данных
- Писать и читать несложный программный код

Учебный план:

Категория слушателей: курс предназначен для:

- Руководители проектов и отделов;
- Руководители линейных подразделений;

- Помощники руководителя проектов
- Программисты
- Разработчики и аналитики компьютерных систем

Требования к предварительной подготовке: окончание курса «Основы программирования и баз данных» или эквивалентная подготовка.

Срок обучения: 32 академических часа, в т.ч. 24 аудиторных, 8 - самостоятельно

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная. По желанию слушателя форма обучения может быть изменена и/или дополнена.

Режим занятий: дневной, вечерний, группы выходного дня.

№ п/п	Наименование модулей по программе	Общая трудоемкость (акад. часов)	Всего ауд. ч	В том числе		СРС ,ч	Т.*
				Лекций	Практик занятий		
1	Модуль 1. Новая информационная база и режимы ее запуска	2	2	2	0	-	Уст.п ров
2	Модуль 2. Главное окно программы	1	1	0,5	0,5	-	Уст.п ров
3	Модуль 3. Справочники	1,5	1	0,5	0,5	0,5	Уст.п ров
4	Модуль 4. Дополнительные реквизиты, тип данных	1,5	1	0,5	0,5	0,5	Уст.п ров
5	Модуль 5. Документы	1,5	1	0,5	0,5	0,5	Уст.п ров
6	Модуль 6. Поле ввода и удобное заполнение реквизитов	1,5	1	0,5	0,5	0,5	Уст.п ров
7	Модуль 7. Отчеты и запросы — первое знакомство	1,5	1	0,5	0,5	0,5	Уст.п ров
8	Модуль 8. Сложные отчеты: список, таблица, диаграмма	1,5	1	0,5	0,5	0,5	Уст.п ров
9	Модуль 9. Константы и функциональные опции	1,5	1	0,5	0,5	0,5	Уст.п ров
10	Модуль 10. Основы администрирования	1	1	0,5	0,5	-	Уст.п ров
11	Модуль 11. Формы и редактор форм	1,5	1	0,5	0,5	0,5	Уст.п ров
12	Модуль 12. Регистры — первое знакомство	1,5	1	0,5	0,5	0,5	Уст.п ров
13	Модуль 13. Начальная страница 8.3 или Рабочий стол 8.2	1,5	1	0,5	0,5	0,5	Уст.п ров
14	Модуль 14. Программирование, немного теории	1,5	1	0,5	0,5	0,5	Уст.п ров
15	Модуль 15. Сервис при программировании	1	1	0,5	0,5	-	Уст.п ров
16	Модуль 16. Начинаем программировать	1,5	1	0,5	0,5	0,5	Уст.п ров
17	Модуль 17. Программирование форм, события формы	1,5	1	0,5	0,5	0,5	Уст.п ров

18	Модуль 18. Работа в отладчике	1,5	1	0,5	0,5	0,5	Уст.п ров
19	Модуль 19. Программное выполнение запроса	1	1	0,5	0,5	-	Уст.п ров
20	Модуль 20. Анализ производительности	1	1	0,5	0,5	-	Уст.п ров
21	Модуль 21. Экспортируемые процедуры и общие модули	1,5	1	0,5	0,5	0,5	Уст.п ров
22	Модуль 22. Модуль объекта, события объекта	1	1	0,5	0,5	-	Уст.п ров
23	Модуль 23. Создание обработок	1,5	1	0,5	0,5	0,5	Уст.п ров
	Т*-текущий контроль (уст.пров- устная проверка)						
	Итого:	32	24	13	11	8	
	Промежуточная аттестация	тестирование					

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Форма Промежуточной аттестации – см. в ЛНА «Положение о проведении промежуточной аттестации слушателей и осуществлении текущего контроля их успеваемости» п.3.3

2. Календарный учебный график

Календарный учебный график формируется при осуществлении обучения в течение всего календарного года. По мере набора групп слушателей по программе составляется календарный график, учитывающий объемы лекций, практики, самоподготовки, выезды на объекты.

Неделя обучения	1	2	3	4	5	6	7	Итого часов
	пн	вт	ср	чт	пт	сб	вс	
1 неделя	8	8	8ПА	-	-	-	-	24
СРС	4	2	2	-	-			8
Итого:								32

Примечание: ПА – Промежуточная аттестация (тестирование)

Рабочие программы учебных предметов

Модуль 1. Новая информационная база и режимы ее запуска

- Что установлено у нас на компьютере
- Создание новой информационной базы
- Конфигурация

Модуль 2. Главное окно программы

- Разделы управляемого интерфейса
- Интерфейс обычного приложения

Модуль 3. Справочники

- Линейные справочники
- Предопределенные элементы
- Включение справочника в управляемый интерфейс
- Включение в интерфейс обычного приложения
- Иерархические справочники
- Нумерация элементов справочника

Модуль 4. Дополнительные реквизиты, тип данных

- Примитивные типы данных
- Ссылочные типы данных.

Модуль 5. Документы

- Документ "Поступление товаров"
- Дополнительные реквизиты документа
- Копирование объектов конфигурации

Модуль 6. Поле ввода и удобное заполнение реквизитов

- Быстрый выбор
- Создание при вводе
- Ввод по строке
- История выбора.

Модуль 7. Отчеты и запросы — первое знакомство

- Язык запросов
- Первое знакомство с отчетами
- Первое знакомство с механизмом компоновки
- Пользовательские настройки отчета

Модуль 8. Сложные отчеты: список, таблица, диаграмма

- Текст запроса
- Доступные поля отчета о закупках
- Ресурсы запроса
- Параметры компоновки
- Вариант отчета "Список"
- Расшифровка отчета
- Связанные поля
- Ограничения поля
- Кросс-таблица
- Функции языка запросов
- Диаграмма
- Внешние отчеты

Модуль 9. Константы и функциональные опции

- Константы
- Функциональные опции

Модуль 10. Основы администрирования

- Создание ролей и описание прав пользователей
- Ведение списка пользователей
- Активные пользователи
- Журнал регистрации
- Выгрузка и загрузка базы данных
- Конфигурация базы данных
- Исправление ошибок информационной базы

Модуль 11. Формы и редактор форм

- Виды форм
- Управляемая форма документа
- Обычная форма документа.

Модуль 12. Регистры — первое знакомство

- Что такое регистр
- Виды регистров
- Регистр сведений "Артикулы"
- Соединения в запросе
- Периодические регистры сведений

Модуль 13 . Начальная страница 8.3 или Рабочий стол 8.2

Модуль 14 . Программирование, немного теории

- Объектная модель
- Модули, или где пишут программный код
- Конструкции и ключевые слова языка
- Директивы компиляции модуля

Модуль 15 . Сервис при программировании

- Синтакс-помощник
- Шаблоны текста
- Контекстная подсказка
- Синтаксический контроль
- Форматирование модуля и другие полезные свойства
- Переход к определению процедур и функций

Модуль 16. Начинаем программировать

- Общие формы
- Реквизиты формы
- Команды формы

Модуль 17 . Программирование форм, события формы

- Управляемая форма документа

- Обычная форма документа

Модуль 18 . Работа в отладчике

- Точка останова
- Значения переменных, вычислить выражение
- Табло
- Стек вызовов
- Завершение отладки
- Остановка при ошибке
- Замер производительности

Модуль 19 . Программное выполнение запроса

- Конструктор запроса с обработкой результата
- Обработка результата запроса

Модуль 20 . Анализ производительности

- Зачем нужны показатели производительности
- Результат один - скорость разная

Модуль 21 . Экспортируемые процедуры и общие модули

- Свойства общего модуля
- Перенос процедуры в общий модуль
- Вызов процедуры из общего модуля

Модуль 22 . Модуль объекта, события объекта

- Перед записью документа
- Условное оформление формы

Модуль 23 . Создание обработок

- Создание внешней обработки
- Использование внешней обработки

Организационно-педагогические условия

Соблюдение требований к кадровым условиям реализации дополнительной профессиональной программы:

а) преподавательский состав образовательной организации, обеспечивающий образовательный процесс, обладает высшим образованием и стажем преподавания по изучаемой тематике не менее 1 года и (или) практической работы в областях знаний, предусмотренных модулями программы, не менее 3 (трех) лет;

б) образовательной организацией наряду с традиционными лекционно-семинарскими занятиями применяются современные эффективные методики преподавания с применением интерактивных форм обучения, аудиовизуальных средств, информационно-телекоммуникационных ресурсов и наглядных учебных пособий.

Соблюдение требований к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению дополнительной профессиональной программы:

а) образовательная организация располагает необходимой материально-технической базой, включая современные аудитории, библиотеку, аудиовизуальные средства обучения, мультимедийную аппаратуру, оргтехнику, копировальные аппараты. Материальная база соответствует санитарным и техническим нормам и правилам и обеспечивает проведение всех видов практической и дисциплинарной подготовки слушателей, предусмотренных учебным планом реализуемой дополнительной профессиональной программы.

б) в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде, содержащей все электронные образовательные ресурсы, перечисленные в модулях дополнительной профессиональной программы.

3. Формы аттестации и оценочные материалы

Образовательная организация несет ответственность за качество подготовки слушателей и реализацию дополнительной профессиональной программы в полном объеме в соответствии с учебным планом.

Оценка качества освоения дополнительной профессиональной программы слушателей включает текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и итоговой аттестации слушателей устанавливаются образовательной организацией самостоятельно.

Слушателям, не прошедшим промежуточной аттестации или получившим на промежуточной аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из образовательной организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому образовательной организацией.

Результаты промежуточной аттестации слушателей ДПП в соответствии с формой итоговой аттестации, установленной учебным планом, выставляются по двух бальной шкале («зачтено\незачтено»), «зачтено» - 70% и более правильных ответов.

Промежуточная аттестация проводится по форме тестирования в соответствии с учебным планом. Результаты промежуточной аттестации заносятся в соответствующие документы.

Вопросы текущего контроля (устная проверка).

1. В чем отличие режимов запуска 1С:Предприятие и Конфигуратор?
2. В чем отличие интерфейсов "Обычный" и "Управляемый"?
3. Что означает термин Конфигурация?
4. Добавление каких объектов конфигурации приводит к появлению разделов на панели разделов?
5. Какие действия возможны при настройке интерфейса клиентского приложения?
6. Какие реквизиты относятся к стандартным реквизитам документов?
7. Какие возможности имеются в платформе для удобства пользовательской работы с полями ввода?
8. Как работает ввод по строке для поля ввода, в котором указывается ссылка на элемент справочника?
9. Какие настройки можно сделать доступными для пользователя при описании схемы компоновки данных отчета?
10. Что такое ресурсы схемы компоновки данных?

Промежуточная аттестация (тестирование)

Тест «Тест по курсу Азы программирования в системе 1С: Предприятие 8.3»

Модуль 1. Новая информационная база и режимы ее запуска

Вопрос 1/50

В чем отличие режимов запуска 1С:Предприятие и Конфигуратор?

Выберите один ответ:

- Оба режима позволяют менять конфигурацию и работать с данными, хранящимися в информационной базе
- Режим 1С:Предприятие предназначен для просмотра и изменения конфигурации, в режиме Конфигуратор возможна работа с данными информационной базы
- Режим Конфигуратор предназначен для просмотра и изменения конфигурации, в режиме 1С:Предприятие возможна работа с данными информационной базы
- Оба режима предназначены исключительно для просмотра и изменения конфигурации
- Оба режима предназначены исключительно для работы с данными информационной базы

Вопрос 2/50

В чем отличие интерфейсов "Обычный" и "Управляемый"?

Выберите один ответ:

- "Обычный" интерфейс формируется автоматически на основе декларативного (схематичного) описания, "Управляемый" интерфейс полностью реализуется разработчиком на уровне детального описания главного меню и элементов форм
- "Управляемый" интерфейс формируется автоматически на основе декларативного (схематичного) описания, "Обычный" интерфейс полностью реализуется разработчиком на уровне детального описания главного меню и элементов форм
- "Обычный" интерфейс позволяет разработчику создавать собственные формы объектов конфигурации, "Управляемый" интерфейс такой возможности не дает
- "Управляемый" интерфейс позволяет разработчику создавать собственные формы объектов конфигурации, "Обычный" интерфейс такой возможности не дает

Вопрос 3/50

Что означает термин Конфигурация?

Выберите один ответ:

- Параметры работы Конфигуратора
- Параметры работы в режиме 1С:Предприятие
- Система объектов, каждый из которых решает определенную задачу предметной области
- Параметры информационной базы, заданные в списке информационных баз

Модуль 2. Главное окно программы

Вопрос 4/50

Добавление каких объектов конфигурации приводит к появлению разделов на панели разделов?

Выберите один ответ:

- Группы команд
- Общие команды
- Интерфейсы
- Подсистемы

Вопрос 5/50

Какие действия возможны при настройке интерфейса клиентского приложения?

Выберите несколько ответов:

- Изменение положения панели разделов
- Скрытие панели инструментов
- Изменение картинок подсистем
- Отключение отображения раздела

Модуль 3. Справочники

Вопрос 6/50

Отметьте все верные утверждения

Выберите несколько ответов:

- Структура данных справочника задается программистом в конфигураторе
- Пользователь может иметь возможность добавлять, изменять и удалять элементы справочника
- Справочник используется для заполнения полей в документах и в других справочниках
- Список приходных накладных можно считать примером использования справочников

Вопрос 7/50

Отметьте стандартные реквизиты справочников

Выберите несколько ответов:

- Код
- Наименование
- Ссылка
- Предопределенный
- ПометкаУдаления

Вопрос 8/50

Отметьте все верные утверждения

Выберите несколько ответов:

- У каждого справочника есть реквизит Ссылка
- Ссылка однозначно указывает на элемент справочника
- Ссылка существующего элемента справочника может быть изменена пользователем
- В одном справочнике ссылки могут повторяться

Вопрос 9/50

Отметьте все верные утверждения

Выберите несколько ответов:

- Предопределенные элементы выделяются пиктограммой в пользовательском режиме
- Наименование предопределенного элемента может быть изменено в пользовательском режиме
- Предопределенный элемент всегда может быть удален пользователем
- Предопределенные элементы описываются разработчиком в конфигураторе

Вопрос 10/50

Отметьте все верные утверждения

Выберите несколько ответов:

- Все возможные стандартные реквизиты справочников всегда активны и доступны для использования
- Свойства стандартных реквизитов справочников нельзя менять
- Активность стандартных реквизитов зависит от настроек справочника
- Разработчик может добавлять стандартные реквизиты

Вопрос 11/50

Отметьте все верные утверждения

Выберите несколько ответов:

- Иерархия в справочнике реализуется через стандартный реквизит "Родитель"
- Иерархия в справочнике реализуется через стандартный реквизит "Владелец"

- Иерархия вида "Иерархия групп и элементов" предполагает наличие специальных элементов справочника, называемых "группами".
- При использовании иерархии вида "Иерархия элементов" не активен стандартный реквизит справочника "ЭтоГруппа"

Вопрос 12/50

Отметьте все верные утверждения

Выберите несколько ответов:

- Код справочника назначается один раз и менять его нельзя
- Код справочника может быть строкового или числового типа
- Длиной кода справочника можно управлять
- Коды могут дублироваться в пределах одного справочника

Модуль 4. Дополнительные реквизиты, тип данных

Вопрос 13/50

В конфигурации имеется справочник ЕдиницыИзмерения. В справочник номенклатура добавлен реквизит ЕдиницаИзмерения. Какой тип следует выбрать для этого реквизита?

Выберите один ответ:

- СправочникСсылка
- СправочникСсылка.ЕдиницыИзмерения
- СправочникОбъект
- СправочникОбъект.ЕдиницыИзмерения

Вопрос 14/50

В справочник Контрагенты добавлен реквизит МаксимальныйСрокКредитаВДнях. Какой тип следует указать в настройках этого реквизита?

Выберите один ответ:

- Дата
- СтандартныйПериод
- Число
- Строка

Модуль 5. Документы

Вопрос 15/50

Отметьте все верные утверждения

Выберите несколько ответов:

- Документы используются для регистрации событий, происходящих в хозяйственной жизни организации
- Документ привязан к конкретному моменту времени
- Момент времени документа нельзя изменить
- Для учета "приказов о приеме на работу" следует использовать объект конфигурации "документ"

Вопрос 16/50

Какие реквизиты относятся к стандартным реквизитам документов?

Выберите несколько ответов:

- Ссылка
- Номер
- Дата
- Родитель
- ПометкаУдаления

Вопрос 17/50

Отметьте все верные утверждения

Выберите несколько ответов:

- Разработчик может добавить в документ дополнительные реквизиты
- Разработчик может добавить в документ табличные части
- Реквизиты документа не могут ссылаться на другие документы
- Реквизиты документа могут ссылаться на справочники

Модуль 6. Поле ввода и удобное заполнение реквизитов

Вопрос 18/50

Какие возможности имеются в платформе для удобства пользовательской работы с полями ввода?

Выберите несколько ответов:

- Быстрый выбор
- Создание при вводе

- Ввод по строке
- История выбора

Вопрос 19/50

Как работает ввод по строке для поля ввода, в котором указывается ссылка на элемент справочника?

Выберите один ответ:

- Ввод по строке выполняет поиск по коду справочника
- Ввод по строке выполняет поиск по наименованию справочника
- Ввод по строке выполняет поиск по коду и по наименованию справочника
- Ввод по строке выполняет поиск по полям, заданным в настройках справочника

Модуль 7. Отчеты и запросы — первое знакомство

Вопрос 20/50

Отметьте все верные утверждения о возможностях системы компоновки данных

Выберите несколько ответов:

- В СКД возможно описать запрос, получающий данные для отчета, непосредственно в схеме компоновки данных
- В СКД возможно использовать параметры в тексте запроса набора данных
- В СКД возможно сделать параметры доступными для пользователя
- В СКД возможно показать поля ввода параметров непосредственно в форме отчета

Вопрос 21/50

Отметьте все верные утверждения о возможностях системы компоновки данных

Выберите несколько ответов:

- Разработчик может описать сразу несколько вариантов вывода данных в одной схеме компоновки данных
- Пользователь может менять варианты отчетов
- Пользователь может создавать новые варианты отчетов
- Пользователь может сохранять собственные варианты отчетов

Вопрос 22/50

В схеме компоновки данных используется запрос такого вида: ВЫБРАТЬ Контрагент, Сотрудник, СуммаДокумента ИЗ Документ.РеализацияТоваров Требуется показать

список сотрудников с общей суммой продаж по каждому сотруднику. Какой тип вывода данных следует использовать?

Выберите один ответ:

- Группировка
- Таблица
- Диаграмма

Вопрос 23/50

В схеме компоновки данных используется запрос такого вида: ВЫБРАТЬ Контрагент, Сотрудник, СуммаДокумента ИЗ Документ.РеализацияТоваров Требуется показать сводную таблицу, которая покажет суммы продаж сотрудников, развернутые по контрагентам. Какой тип вывода данных следует использовать?

Выберите один ответ:

- Группировка
- Таблица
- Диаграмма

Вопрос 24/50

В схеме компоновки данных используется запрос такого вида: ВЫБРАТЬ Контрагент, Сотрудник, СуммаДокумента, Ссылка ИЗ Документ.РеализацияТоваров Требуется показать список документов продажи, а также контрагента, сотрудника и сумму из этого документа. Какой тип вывода данных следует использовать?

Выберите один ответ:

- Группировка по полю "Контрагент"
- Группировка вида "детальные записи"
- Таблица
- Диаграмма

Вопрос 25/50

Какие настройки можно сделать доступными для пользователя при описании схемы компоновки данных отчета?

Выберите несколько ответов:

- Выбранные поля
- Отбор
- Порядок

- Условное оформление
- Группировки

Вопрос 26/50

Отметьте все верные утверждения о возможностях настройки отчетов (отборы, порядок, группировки и т.д.), использующих систему компоновки данных.

Выберите несколько ответов:

- Настройки могут быть заданы заранее разработчиком
- Настройки могут быть изменены пользователем
- Настройки могут быть сохранены пользователем
- Настройки могут быть восстановлены пользователем

Вопрос 27/50

Отметьте все верные утверждения про тексты запросов

Выберите несколько ответов:

- Текст запроса - это инструкция о том, какие данные и каким образом нужно извлечь из информационной базы
- В тексте запроса указываются имена таблиц, из которых требуется получить данные
- В тексте запроса можно указать на необходимость прочитать из таблицы только отдельные записи
- В тексте запроса можно указать на необходимость прочитать из таблицы только отдельные колонки

Модуль 8. Сложные отчеты: список, таблица, диаграмма

Вопрос 28/50

Что такое ресурсы схемы компоновки данных?

Выберите один ответ:

- Поля, по которым можно установить отбор
- Поля, доступные для отбора в отчете
- Поля, над которыми нужно произвести вычисления
- Поля, по которым можно установить сортировку

Вопрос 29/50

Если пользователь желает детализировать сумму, увиденную в отчете, до первичного документа, какой возможностью ему следует воспользоваться?

Выберите один ответ:

- Сортировка
- Группировка
- Расшифровка
- Нет правильного варианта

Вопрос 30/50

Отметьте все верные утверждения

Выберите несколько ответов:

- Отчет может быть создан и использован только как объект конфигурации
- Отчет может быть создан как отдельный файл
- Отчет можно выгрузить из конфигурации в отдельный файл
- Отчет можно добавить в конфигурацию из файла

Модуль 9. Константы и функциональные опции

Вопрос 31/50

Отметьте все верные утверждения

Выберите несколько ответов:

- Константа хранит условно-постоянное значение
- Константа хранит историю изменения значения
- Список складов компании - пример использования константы
- Признак ведения учета по складам - пример использования константы

Вопрос 32/50

Что следует использовать для управления видимостью справочника Склады в зависимости от значения константы "Учет по складам" в пользовательском интерфейсе?

Выберите один ответ:

- Свойства самой константы
- Свойства подсистемы, в которую включена константа
- Свойства справочника "Склады"

- Функциональную опцию

Модуль 10. Основы администрирования

Вопрос 33/50

Отметьте все верные утверждения о настройке ролей.

Выберите несколько ответов:

- Объект "роль" описывает список пользователей информационной базы.
- При пустом списке пользователей информационной базы все роли активны и учитываются при работе пользователя
- Роли описывают права доступа к данным
- Роли влияют на пользовательский интерфейс

Вопрос 34/50

В чем отличие непосредственного удаления от удаления через пометку удаления?

Выберите один ответ:

- Непосредственное удаление выполняется с контролем ссылочной целостности, удаление через пометку - без контроля
- Удаление через пометку выполняется с контролем ссылочной целостности, непосредственное - без контроля
- Непосредственное удаление возможно только для одного объекта, удалить через пометку удаления можно несколько объектов

Вопрос 35/50

Отметьте все верные утверждения про журнал регистрации.

Выберите несколько ответов:

- Журнал регистрации показывает список действий пользователя.
- Журнал регистрации может быть выключен.
- Журнал регистрации показывает список активных пользователей
- Журнал регистрации позволяет устанавливать отборы

Вопрос 36/50

В чем отличие конфигурации базы данных от текущей конфигурации?

Выберите один ответ:

- Структура таблиц информационной базы соответствует текущей конфигурации

- Структура таблиц информационной базы соответствует конфигурации базы данных
- Оба термина означают одно и то же

Модуль 11. Формы и редактор форм

Вопрос 37/50

Если для документа созданы три формы списка, какая будет открываться по умолчанию в пользовательском режиме?

Выберите один ответ:

- Первая форма в списке форм в конфигураторе
- Можно создать только одну форму списка
- Форма, которая назначена в качестве основной формы списка
- Если для формы назначена основная форма списка, то по умолчанию используется она, иначе - генерируется автоматическая форма.

Вопрос 38/50

Какая форма используется для редактирования данных одного элемента справочника?

Выберите один ответ:

- Форма списка справочника
- Форма выбора справочника
- Форма элемента справочника
- Форма группы справочника

Вопрос 39/50

Какая форма используется для отображения списка элементов справочника?

Выберите один ответ:

- Форма списка справочника
- Форма выбора справочника
- Форма элемента справочника
- Форма группы справочника

Вопрос 40/50

Какая форма открывается при нажатии на кнопку выбора элемента справочника?

Выберите один ответ:

- Форма списка справочника
- Форма выбора справочника
- Форма элемента справочника
- Форма группы справочника

Модуль 12. Регистры — первое знакомство

Вопрос 41/50

Отметьте все верные утверждения про неперiodический регистр сведений.

Выберите несколько ответов:

- Таблица регистра сведений не содержит поля Ссылка
- Регистр сведений позволяет узнать значения ресурсов по значениям измерений
- Сочетание измерений регистра сведений уникально
- Таблица регистра сведений содержит стандартное поле Код

Вопрос 42/50

Отметьте все верные утверждения про периодический регистр сведений

Выберите несколько ответов:

- Периодический регистр сведений позволяет выбирать варианты периодичности
- У периодического регистра сведений есть predetermined измерение - Период
- Периодический регистр сведений позволяет обращаться к виртуальной таблице СрезПоследних

Модуль 16. Начинаем программировать

Вопрос 43/50

Для чего используются реквизиты формы?

Выберите один ответ:

- Реквизиты описывают внешний вид формы
- Реквизиты отвечают за данные, отображаемые в форме
- Реквизиты выполняют действия, связанные с формой

Вопрос 44/50

Для чего используются команды формы?

Выберите один ответ:

- Команды описывают внешний вид формы
- Команды отвечают за данные, отображаемые в форме
- Команды выполняют действия, связанные с работой формы

Модуль 17. Программирование форм, события формы

Вопрос 45/50

Для расчета суммы в строке табличной части Товары документа решено использовать процедуру-обработчик события ПриИзменении колонки Цена. Какой текст процедуры подойдет для этой цели?

Выберите один ответ:

- &НаСервере Процедура ТоварыЦенаПроИзменении(Элемент)
Элементы.Товары.ТекущиеДанные.Сумма =
Элементы.Товары.ТекущиеДанные.Цена *
Элементы.Товары.ТекущиеДанные.Количество; КонецПроцедуры
- &НаКлиенте Процедура ТоварыЦенаПроИзменении(Элемент)
Элементы.Товары.Сумма = Элементы.Товары.Цена *
Элементы.Товары.Количество; КонецПроцедуры
- &НаКлиенте Процедура ТоварыЦенаПроИзменении(Элемент)
Элементы.Товары.ТекущиеДанные.Сумма =
Элементы.Товары.ТекущиеДанные.Цена *
Элементы.Товары.ТекущиеДанные.Количество; КонецПроцедуры
- &НаКлиенте Процедура ТоварыЦенаПроИзменении(Элемент) Товары.Сумма =
Товары.Цена * Товары.Количество; КонецПроцедуры

Модуль 21. Экспортируемые процедуры и общие модули

Вопрос 46/50

Основной реквизит формы документа называется "Объект". Как программно обратиться к значению, выбранному пользователем в форме документа в поле "Склад"?

Выберите один ответ:

- Элементы.Склад.Значение
- Элементы.ТекущиеДанные.Склад
- Объект.Склад
- Объект.Склад.Значение

Вопрос 47/50

Какой модуль следует выбрать для описания процедуры расчета суммы строки табличной части документа, при условии, что аналогичный расчет требуется выполнять и в других документах?

Выберите один ответ:

- Модуль формы документа
- Модуль документа
- Общий модуль
- Модуль формы списка документов

Модуль 22. Модуль объекта, события объекта

Вопрос 48/50

В документе имеется реквизит СуммаДокумента, который предполагается заполнять автоматически перед записью документа по данным из табличной части. В каком модуле следует описать эту процедуру?

Выберите один ответ:

- Модуль формы документа
- Модуль документа
- Общий модуль
- Модуль формы списка документов

Модуль 18. Работа в отладчике

Вопрос 49/50

Чем полезен отладчик?

Выберите несколько ответов:

- Отладчик помогает найти ошибки в конфигурации
- Отладчик помогает изучить устройство конфигурации
- Отладчик помогает выполнить замер производительности
- Отладчик позволяет выполнить тестирование и исправление ошибок в информационной базе

Модуль 23. Создание обработок

Вопрос 50/50

Отметьте все верные утверждения про обработки

Выберите несколько ответов:

- Обработка может быть внешней
- Обработка может быть объектом конфигурации

- Обработка может быть загружена в конфигурацию из внешнего файла
- Обработка может быть сохранена в файл из конфигурации